

RENDICONTO SULL'ATTIVITÀ DI GESTIONE DEI RECLAMI ANNO 2015

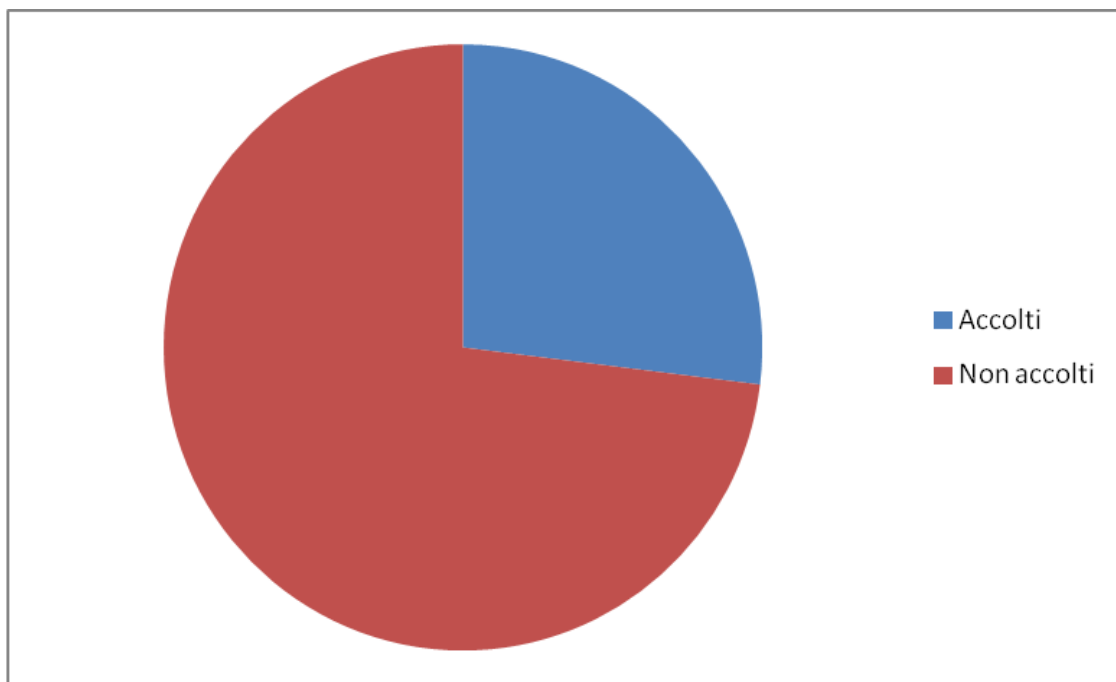
In ottemperanza alla vigente normativa in materia di trasparenza delle operazioni e dei servizi bancari e finanziari - correttezza delle relazioni tra intermediari e clienti (Provvedimento del Governatore della Banca d'Italia del 29 luglio 2009 pubblicato sulla G.U. n° 210 del 10/09/2009 - Suppl. Ord. N. 170), CartaSi S.p.A. pubblica il presente rendiconto sull'attività di gestione dei reclami ricevuti nel corso del 2015 relativi al comparto delle operazioni e dei servizi bancari e finanziari.

CartaSi S.p.A. presta una costante attenzione alle esigenze della clientela, non solo in virtù delle citate disposizioni, ma soprattutto perché un'efficace gestione dei reclami costituisce un importante elemento di rilevazione delle aree di criticità sulle quali intervenire prontamente, con effetti positivi sulla mitigazione dei rischi, e rappresenta un'opportunità per rendere più efficace il rapporto di fiducia e ristabilire una relazione soddisfacente con il Cliente.

Nel corso del 2015 sono pervenuti n. 3.915 reclami dalla clientela. Di seguito si riporta l'esito dei reclami e le principali motivazioni.

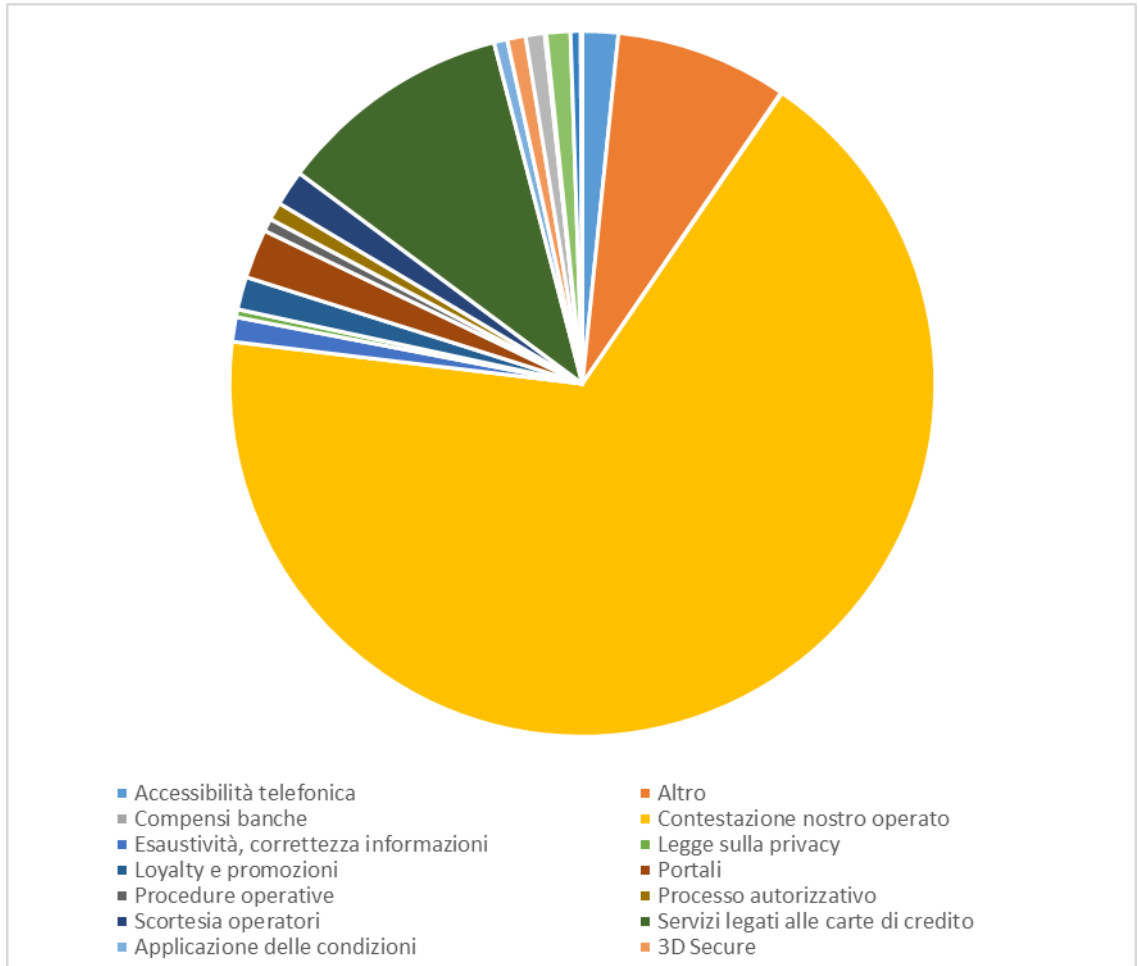
Situazione Reclami al 31/12/2015

ESITO	N. Reclami	% sul Totale Reclami
Accolti	1.075	27.5%
Non accolti	2.840	72.5%



Reclami per motivazione al 31/12/2015

MACROCAUSALI	n. reclami	% sul totale reclami pervenuti
Accessibilità telefonica	64	1,6%
Altro	309	7,9%
Compensi banche	2	0,1%
Contestazione nostro operato	2636	67,3%
Esaustività, correttezza informazioni	44	1,1%
Legge sulla privacy	14	0,4%
Loyalty e promozioni	59	1,5%
Portali	88	2,2%
Procedure operative	23	0,6%
Processo autorizzativo	32	0,8%
Scortesia operatori	64	1,6%
Servizi legati alle carte di credito	422	10,8%
Applicazione delle condizioni	24	0,6%
3D Secure	33	0,8%
Condizioni	34	0,9%
SmartSi	1	0,0%
Tempi bonifico	2	0,1%
Numero telefonico a pagamento	43	1,1%
Segnalazione centrale allarme rischi	18	0,5%
Trasparenza	3	0,1%



Nel caso in cui sorga una controversia tra il Cliente e CartaSi, il Cliente può presentare una comunicazione:

- a mezzo lettera raccomandata A/R o posta prioritaria al seguente indirizzo: CartaSi – Customer Care, Corso Sempione, 55 – 20145 Milano;
- a mezzo fax al n. 02 – 3488.9154;
- dall'apposito form presente sul sito www.cartasi.it nella sezione "Contatti" alla voce "Reclami";
- per via telematica al seguente indirizzo e-mail: c.satisfaction@cartasi.it;
- a mezzo posta elettronica certificata indirizzata alla seguente casella pec: reclami.cartasi@pec.gruppo.icbpi.it

È considerato valido il reclamo che contiene gli estremi di chi lo propone, i motivi del reclamo, la firma o analogo elemento che consenta di identificare con certezza il Cliente. CartaSi darà riscontro al reclamo entro 30 (trenta) giorni dalla sua ricezione, indicando, in caso di accoglimento, i tempi previsti per risolvere il problema.

Le informazioni sulle diverse procedure di reclamo e di risoluzione stragiudiziale delle controversie sono inoltre presenti sul sito internet www.cartasi.it, nella sezione "Trasparenza", link "Gestione dei Reclami: guida all'Arbitro Bancario Finanziario".