



15.5 Documento di annullo (F032)

Senza lotteria degli scontrini

Questa funzione permette di annullare una transazione effettuata precedentemente.

- Premere il tasto DOCUMENTO DI ANNULLO:

Doc. di annullo

- Sul display viene visualizzato:

```
€t <matricola fiscale>
MATRICOLA
```

NOTA:

Nel caso si debba eseguire un documento di annullo di una vendita effettuata su un dispositivo diverso da quello che si sta utilizzando, occorre indicare la matricola seriale del dispositivo su cui è stata effettuata la vendita della merce.

- Confermare il numero matricola proposto premendo il tasto DOCUMENTO DI ANNULLO:

Doc. di annullo

oppure inserire la matricola fiscale (11 cifre) del documento da annullare.

NOTA:

Nel momento in cui è prevista la digitazione di caratteri, sarà possibile forzare l'immissione dei soli caratteri numerici premendo una volta il tasto:

Input numerico

Premendo nuovamente il tasto tale modalità verrà disattivata e si tornerà alla modalità di immissione di caratteri alfanumerici.

- Sul display viene visualizzato:

```
ZZZZ-nnnn-99-mm-aa
DOCUMENTO DI ANNULLO
```

- Digitare il numero di riferimento e la data del documento commerciale da annullare, dove:
ZZZZ = numero azzeramento (es. 0024).
nnnn = numero documento (es. 0002).
gg-mm-aa = data di emissione del documento.

- Per uscire dalla funzione documento di annullo premere il tasto ANNULLO:

Annullo

- Per confermare i dati inseriti premendo il tasto DOCUMENTO DI ANNULLO:

Doc. di annullo

- Il dispositivo stampa la porzione di memoria permanente di dettaglio in cui è registrata la transazione:

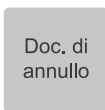
```
DOCUMENTO GESTIONALE
-----
X(76) M.DETT. NCHI->NSCO
-----
MEMORIA PERMANENTE DI DETTAGLIO
-----
M.DETT. N. 1 <matricola fiscale>
DEL <data> <ora>
DATA FISCALIZZAZIONE <data>
PRIMA GIORNATA FISCALE <data>
DA CHIUSURA 1
ULTIMA GIORNATA FISCALE <data>
A CHIUSURA 24
DA CHIUSURA 24
A CHIUSURA 24
DA SCONTRINO N. 2
A SCONTRINO N. 2
```



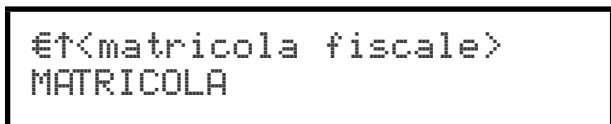

Con lotteria degli scontrini attiva

Se sul dispositivo è attiva la lotteria degli scontrini, procedere come segue:

- Premere il tasto DOCUMENTO DI ANNULLO:



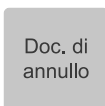
- Sul display viene visualizzato:



NOTA:

Nel caso si debba eseguire un documento di annullo di una vendita effettuata su un dispositivo diverso da quello che si sta utilizzando, occorre indicare la matricola seriale del dispositivo su cui è stata effettuata la vendita della merce.

- Confermare il numero matricola proposto premendo il tasto DOCUMENTO DI ANNULLO:



oppure inserire la matricola fiscale (11 cifre) del documento da annullare.

NOTA:

Nel momento in cui è prevista la digitazione di caratteri, sarà possibile forzare l'immissione dei soli caratteri numerici premendo una volta il tasto:

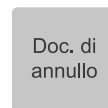


Premendo nuovamente il tasto tale modalità verrà disattivata e si tornerà alla modalità di immissione di caratteri alfanumerici.

- Sul display viene visualizzato:



- Se non si possiede un codice lotteria procedere premendo il tasto DOCUMENTO DI ANNULLO



altrimenti immettere il codice lotteria del cliente acquistandolo mediante un lettore di codici a barre o digitandolo attraverso la tastiera. Se digitato attraverso la tastiera, ad ogni tasto corrisponde un set di caratteri (vedere legenda sul tasto). Premere ripetutamente un tasto per scorrere il set di caratteri ad esso associato.

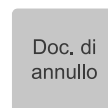


Codice lotteria

NOTA:

In caso di annullo conforme il codice lotteria verrà ripreso direttamente dal documento commerciale di vendita originale.

- Confermare il codice lotteria immesso premendo il tasto DOCUMENTO DI ANNULLO:



NOTA:

Per cancellare un carattere inserito erroneamente premere il tasto C.
Per cancellare tutto quanto digitato premere due volte consecutivamente il tasto C.



- Sul display viene visualizzato:

```

ZZZZ-nnnn-gg-mm-aa
DOCUMENTO DI ANNULLO
  
```

- Digitare il numero di riferimento e la data del documento commerciale da annullare, dove:
ZZZZ = numero azzeramento (es. 0024).
nnnn = numero documento (es. 0002).
gg-mm-aa = data di emissione del documento.

- Per uscire dalla funzione documento di annullo premere il tasto ANNULLO:

Annullo

- Per confermare i dati inseriti premendo il tasto DOCUMENTO DI ANNULLO:

Doc. di annullo

- Il dispositivo stampa la porzione di memoria permanente di dettaglio in cui è registrata la transazione:

```

DOCUMENTO GESTIONALE
-----
X(76) M.DETT. NCHI->NSCO
-----
MEMORIA PERMANENTE DI DETTAGLIO
-----
M.DETT. N. 1 <matricola fiscale>
DEL <data> <ora>
DATA FISCALIZZAZIONE          <data>
PRIMA GIORNATA FISCALE        <data>
DA CHIUSURA                    1
ULTIMA GIORNATA FISCALE       <data>
A CHIUSURA                     24
DA CHIUSURA                    24
A CHIUSURA                     24
DA SCONTRINO N.                 2
A SCONTRINO N.                 2
  
```

```

DOCUMENTO COMMERCIALE
di vendita o prestazione

DESCRIZIONE                PREZZO (€) IVA
REPARTO 05                  5.00  A

TOTALE COMPLESSIVO                5.00
DI CUI IVA                    0.45
PAGAMENTO CONTANTE           5.00
CONTANTE
PAGAMENTO CONTANTE           5.00
IMPORTO PAGATO                2.00

A: IVA 10.00%

<data> <ora>                DOC.0024-0002
CODICE LOTTERIA:          <COD. LOTTERIA>
                             <matricola fiscale>

<data> <ora>                DOC.GEST.0024-0003
NUMERO DI MATRICOLA:        <matr. fiscale>

DOCUMENTO GESTIONALE
  
```

- Sul display viene visualizzato:

```

€<TOTALE> PER CONFERMARE
<ANNULLO> PER USCIRE
  
```

- Per uscire dalla funzione documento di annullo premere il tasto ANNULLO:

Annullo

- oppure chiudere la transazione premendo il tasto CONTANTE:

Contante



- Il risultato è il seguente:

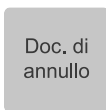
<Nome Ditta>	
<Indirizzo>	
<Località>	
<Telefono - Fax>	
 DOCUMENTO COMMERCIALE emesso per ANNULLAMENTO	
 Documento di riferimento: N. 0024-0002 del 01/01/24	
DESCRIZIONE	PREZZO (€) IVA
REPARTO 05	5.00 A
TOTALE COMPLESSIVO	5.00
DI CUI IVA	0.45
A: IVA 10.00%	
<data> <ora>	<#DOC.>
CODICE LOTTERIA:	<COD. LOTTERIA>
<matricola fiscale>	



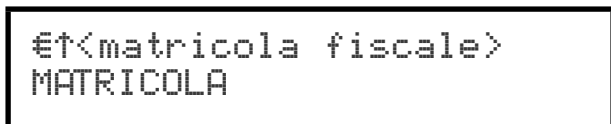
Con lotteria istantanea attiva

Se sul dispositivo è attiva la lotteria istantanea, procedere come segue:

- Premere il tasto DOCUMENTO DI ANNULLO:



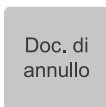
- Sul display viene visualizzato:



NOTA:

Nel caso si debba eseguire un documento di annullo di una vendita effettuata su un dispositivo diverso da quello che si sta utilizzando, occorre indicare la matricola seriale del dispositivo su cui è stata effettuata la vendita della merce.

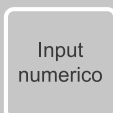
- Confermare il numero matricola proposto premendo il tasto DOCUMENTO DI ANNULLO:



oppure inserire la matricola fiscale (11 cifre) del documento da annullare.

NOTA:

Nel momento in cui è prevista la digitazione di caratteri, sarà possibile forzare l'immissione dei soli caratteri numerici premendo una volta il tasto:

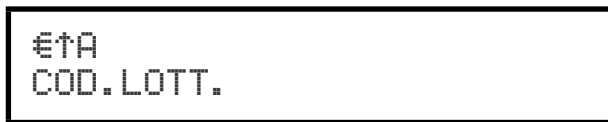


Premendo nuovamente il tasto tale modalità verrà disattivata e si tornerà alla modalità di immissione di caratteri alfanumerici.

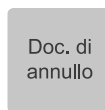
- Sul display viene visualizzato:



- Digitare la lettera "A" per indicare al dispositivo che si tratta della lotteria istantanea. Sul display viene visualizzato:



- Premere il tasto DOCUMENTO DI ANNULLO

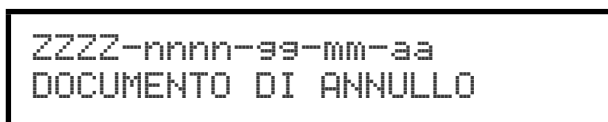


NOTA:

Per cancellare un carattere inserito erroneamente premere il tasto C.

Per cancellare tutto quanto digitato premere due volte consecutivamente il tasto C.

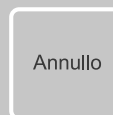
- Sul display viene visualizzato:



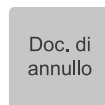
- Digitare il numero di riferimento e la data del documento commerciale da annullare, dove:
ZZZZ = numero azzeramento (es. 0024).
nnnn = numero documento (es. 0002).
gg-mm-aa = data di emissione del documento.

NOTA:

Per annullare il documento di annullo premere il tasto:



- Per confermare i dati inseriti premendo il tasto DOCUMENTO DI ANNULLO:





- Il dispositivo stampa la porzione di memoria permanente di dettaglio in cui è registrata la transazione:

DOCUMENTO GESTIONALE

X(76) M.DETT. NCHI->NSCO

MEMORIA PERMANENTE DI DETTAGLIO

M.DETT. N. 1 <matricola fiscale>
 DEL <data> <ora>
 DATA FISCALIZZAZIONE <data>
 PRIMA GIORNATA FISCALE <data>
 DA CHIUSURA 1
 ULTIMA GIORNATA FISCALE <data>
 A CHIUSURA 24
 DA CHIUSURA 24
 A CHIUSURA 24
 DA SCONTRINO N. 2
 A SCONTRINO N. 2

DOCUMENTO COMMERCIALE
 di vendita o prestazione

DESCRIZIONE	PREZZO (€) IVA
REPARTO 05	10.00 A
TOTALE COMPLESSIVO	10.00
DI CUI IVA	1.80
PAGAMENTO ELETTRONICO	10.00
PAGAMENTO DIGITALE	
PAGAMENTO ELETTRONICO	10.00
IMPORTO PAGATO	10.00

A: IVA 22.00%

<data> <ora> DOC.0024-0002



<matricola fiscale>

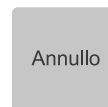
<data> <ora> DOC.GEST.0024-0003
 NUMERO DI MATRICOLA: <matr. fiscale>

DOCUMENTO GESTIONALE

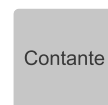
- Sul display viene visualizzato:

€<TOTALE> PER CONFERMARE
 <ANNULLO> PER USCIRE

- Per uscire dalla funzione documento di annullo premere il tasto ANNULLO:



- oppure chiudere la transazione premendo il tasto CONTANTE:



ATTENZIONE:
 Nel caso si stia eseguendo un documento di annullo di una vendita effettuata su un dispositivo diverso da quello che si sta utilizzando, occorre chiudere la transazione con la forma di pagamento elettronico (la stessa forma di pagamento di emissione dello scontrino iniziale):

Carta di
Credito

oppure

Bancomat

- Il risultato è il seguente:

DOCUMENTO COMMERCIALE
 emesso per ANNULLAMENTO

Documento di riferimento:
 N. 0024-0002 del <data>

DESCRIZIONE	PREZZO (€) IVA
REPARTO 05	10.00 A
TOTALE COMPLESSIVO	10.00
DI CUI IVA	1.80

A: IVA 22.00%

<data> <ora> <#DOC.>
 <matricola fiscale>



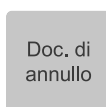
Annullo speciale

L'annullo speciale permette di annullare la vendita di merce pur non avendo il documento commerciale di riferimento ed inserendo al posto della matricola fiscale un codice speciale che identifica la tipologia dell'annullo, ovvero:

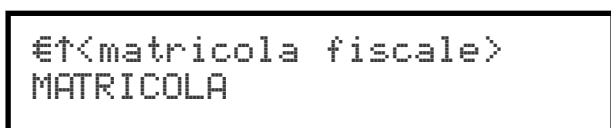
- POS = ricevuta di un pagamento con carta elettronica
- VR = vuoti a rendere
- ND = non definito

Procedere come segue:

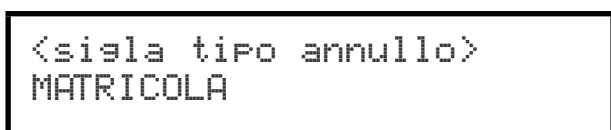
- Premere il tasto DOCUMENTO DI ANNULLO:



- Sul display viene visualizzato:

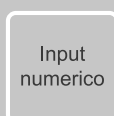


- Digitare il codice speciale che identifica la tipologia dell'annullo (POS, VR oppure ND). Sul display viene visualizzato:



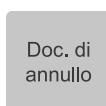
NOTA:

Nel momento in cui è prevista la digitazione di caratteri, sarà possibile forzare l'immissione dei soli caratteri numerici premendo una volta il tasto:

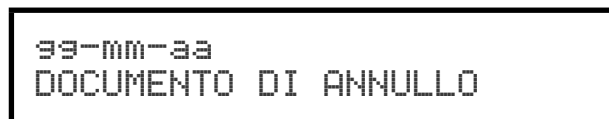


Premendo nuovamente il tasto tale modalità verrà disattivata e si tornerà alla modalità di immissione di caratteri alfanumerici.

- Confermare il codice speciale della tipologia dell'annullo premendo il tasto DOCUMENTO DI ANNULLO:

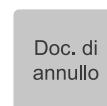


- Sul display viene visualizzato:

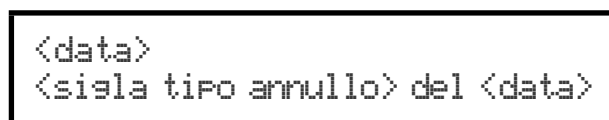


- Digitare la data della transazione emessa da annullare (gg-mm-aa = data di emissione del documento).

- Premere il tasto DOCUMENTO DI ANNULLO:



- Sul display viene visualizzato:

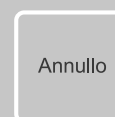


- Inserire tutte le vendite effettuate sullo scontrino da annullare (es. Reparto 1 con prezzo prefissato di 50.00 EURO e IVA 22%, Reparto 2 con prezzo prefissato di 10.00 EURO e IVA 10%):

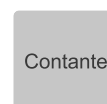


NOTA:

Per annullare il documento di annullo premere il tasto:



- Chiudere la transazione premendo il tasto CONTANTE:



NOTA:

Nell'annullo speciale non è possibile scegliere il tipo di pagamento.



- Il risultato è il seguente:

<Nome Ditta>	
<Indirizzo>	
<Località>	
<Telefono - Fax>	
DOCUMENTO COMMERCIALE	
emesso per ANNULLAMENTO	
Documento di riferimento:	
<sigla tipo di annullamento> del <data>	
DESCRIZIONE	PREZZO(€) IVA
REPARTO 01	50.00 A
REPARTO 02	10.00 B
SUBTOTALE	60.00 A
TOTALE COMPLESSIVO	60.00
DI CUI IVA	9.93
A: IVA 22.00%	
B: IVA 10.00%	
<data> <ora>	<#DOC.>
<matricola fiscale>	



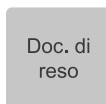
15.6 Documento di reso (F031)

Senza lotteria degli scontrini

Questa funzione permette di registrare la restituzione di merce venduta con una transazione precedente.

Procedere come segue:

- Premere il tasto DOCUMENTO DI RESO:



- Sul display viene visualizzato:

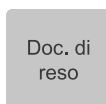
```

€†<matricola fiscale>
MATRICOLA
  
```

NOTA:

Nel caso si debba eseguire un documento di reso di una vendita effettuata su un dispositivo diverso da quello che si sta utilizzando, occorre indicare la matricola seriale del dispositivo su cui è stata effettuata la vendita della merce.

- Confermare il numero matricola proposto premendo il tasto DOCUMENTO DI RESO:



oppure inserire la matricola fiscale (11 cifre) del documento contenente gli articoli da rendere.

NOTA:

Nel momento in cui è prevista la digitazione di caratteri, sarà possibile forzare l'immissione dei soli caratteri numerici premendo una volta il tasto:



Premendo nuovamente il tasto tale modalità verrà disattivata e si tornerà alla modalità di immissione di caratteri alfanumerici.

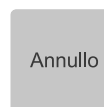
- Sul display viene visualizzato:

```

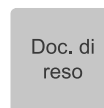
ZZZZ-nnnn-gg-mm-aa
DOCUMENTO DI RESO
  
```

- Digitare il numero di riferimento e la data del documento commerciale del quale effettuare il reso, dove:
ZZZZ = numero azzeramento (es. 0024).
nnnn = numero documento (es. 0002).
gg-mm-aa = data di emissione del documento.

- Per uscire dalla funzione documento di reso merce premere il tasto ANNULLO:



oppure confermare i dati inseriti premendo nuovamente il tasto DOCUMENTO DI RESO:



- Il dispositivo stampa la porzione di memoria permanente di dettaglio in cui è registrata la transazione:

```

DOCUMENTO GESTIONALE
-----
X(76) M.DETT. NCHI->NSCO
-----
MEMORIA PERMANENTE DI DETTAGLIO
-----
M.DETT. N. 1 <matricola fiscale>
DEL <data> <ora>
DATA FISCALIZZAZIONE           <data>
PRIMA GIORNATA FISCALE         <data>
DA CHIUSURA                    1
ULTIMA GIORNATA FISCALE        <data>
A CHIUSURA                    24
DA CHIUSURA                    24
A CHIUSURA                    24
DA SCONTRINO N.                2
A SCONTRINO N.                2
  
```



oppure chiudere la transazione premendo il tasto
CONTANTE:

Contante

- Il risultato è il seguente:

```

DOCUMENTO COMMERCIALE
di vendita o prestazione

DESCRIZIONE                PREZZO (€) IVA
REPARTO 01                  10.00  A

TOTALE COMPLESSIVO      10.00
DI CUI IVA                  0.91
PAGAMENTO CONTANTE        10.00
CONTANTE
PAGAMENTO CONTANTE        10.00
IMPORTO PAGATO            10.00

A: IVA 10.00%

<data> <ora>                DOC.0024-0002
      <matricola fiscale>

<data> <ora>                DOC.GEST.0024-0003
NUMERO DI MATRICOLA: <matr. fiscale>

DOCUMENTO GESTIONALE
<data> <ora> DOC.0024-0002
A: IVA 10.00% 10.00
<data> <ora>                <#DOC. GES.>
NUMERO DI MATRICOLA: <matr. fiscale>

DOCUMENTO GESTIONALE

```

```

<Nome Ditta>
<Indirizzo>
<Località>
<Telefono - Fax>

DOCUMENTO COMMERCIALE
emesso per RESO MERCE

Documento di riferimento:
N. 0024-0002 del <data>

DESCRIZIONE                PREZZO (€) IVA
REPARTO 01                  10.00  A

TOTALE COMPLESSIVO      10.00
DI CUI IVA                  0.91

A: IVA 10.00%

<data> <ora>                <#DOC>
      <matricola fiscale>

```

- Digitare il prezzo e l'articolo che viene reso (es. Reparto 1 con prezzo libero di 10.00 EURO):

1 0 00 REP1

- Per uscire dalla funzione documento di reso merce premere il tasto ANNULLO:

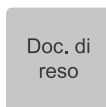
Anullo



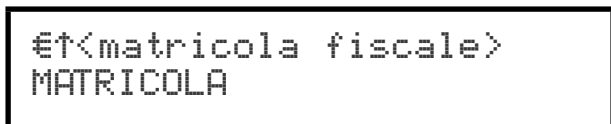
Con lotteria degli scontrini attiva

Se sul dispositivo è attiva la lotteria degli scontrini, procedere come segue:

- Premere il tasto DOCUMENTO DI RESO:



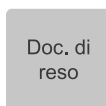
- Sul display viene visualizzato:



NOTA:

Nel caso si debba eseguire un documento di reso di una vendita effettuata su un dispositivo diverso da quello che si sta utilizzando, occorre indicare la matricola seriale del dispositivo su cui è stata effettuata la vendita della merce.

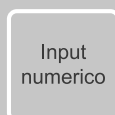
- Confermare il numero matricola proposto premendo il tasto DOCUMENTO DI RESO:



oppure inserire la matricola fiscale (11 cifre) del documento contenente gli articoli da rendere.

NOTA:

Nel momento in cui è prevista la digitazione di caratteri, sarà possibile forzare l'immissione dei soli caratteri numerici premendo una volta il tasto:

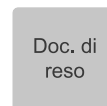


Premendo nuovamente il tasto tale modalità verrà disattivata e si tornerà alla modalità di immissione di caratteri alfanumerici.

- Sul display viene visualizzato:



- Se non si possiede un codice lotteria procedere premendo il tasto DOCUMENTO DI RESO:



altrimenti immettere il codice lotteria del cliente acquistandolo mediante un lettore di codici a barre o digitandolo attraverso la tastiera. Se digitato attraverso la tastiera, ad ogni tasto corrisponde un set di caratteri (vedere legenda sul tasto). Premere ripetutamente un tasto per scorrere il set di caratteri ad esso associato.

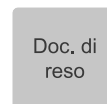


Codice lotteria

NOTA:

In caso di reso conforme il codice lotteria verrà ripreso direttamente dal documento commerciale di vendita originale.

- Confermare il codice lotteria immesso premendo il tasto DOCUMENTO DI RESO:



NOTA:

Per cancellare un carattere inserito erroneamente premere il tasto C.

Per cancellare tutto quanto digitato premere due volte consecutivamente il tasto C.



- Sul display viene visualizzato:

```

ZZZZ-nnnn-gg-mm-aa
DOCUMENTO DI RESO
  
```

- Digitare il numero di riferimento e la data del documento commerciale del quale effettuare il reso, dove:
ZZZZ = numero azzeramento (es. 0024).
nnnn = numero documento (es. 0002).
gg-mm-aa = data di emissione del documento.
- Per uscire dalla funzione documento di reso merce premere il tasto ANNULLO:

Annulla

oppure confermare i dati inseriti premendo nuovamente il tasto DOCUMENTO DI RESO:

Doc. di reso

- Il dispositivo stampa la porzione di memoria permanente di dettaglio in cui è registrata la transazione:

```

DOCUMENTO GESTIONALE
-----
X(76) M.DETT. NCHI->NSCO
-----
MEMORIA PERMANENTE DI DETTAGLIO
-----
M.DETT. N. 1 <matricola fiscale>
DEL <data> <ora>
DATA FISCALIZZAZIONE <data>
PRIMA GIORNATA FISCALE <data>
DA CHIUSURA 1
ULTIMA GIORNATA FISCALE <data>
A CHIUSURA 24
DA CHIUSURA 24
A CHIUSURA 24
DA SCONTRINO N. 2
A SCONTRINO N. 2
  
```

```

DOCUMENTO COMMERCIALE
di vendita o prestazione

DESCRIZIONE PREZZO (€) IVA
REPARTO 01 10.00 A

TOTALE COMPLESSIVO 10.00
DI CUI IVA 0.91
PAGAMENTO CONTANTE 10.00
CONTANTE
PAGAMENTO CONTANTE 10.00
IMPORTO PAGATO 10.00

A: IVA 10.00%

<data> <ora> DOC.0024-0002
CODICE LOTTERIA: <COD. LOTTERIA>
<matricola fiscale>

<data> <ora> DOC.GEST.0024-0003
NUMERO DI MATRICOLA: <matr. fiscale>

DOCUMENTO GESTIONALE
<data> <ora> DOC.0024-0002
A: IVA 10.00% 10.00
<data> <ora> <#DOC. GES.>
NUMERO DI MATRICOLA: <matr. fiscale>

DOCUMENTO GESTIONALE
  
```

- Digitare il prezzo e l'articolo che viene reso (es. Reparto 1 con prezzo libero di 10.00 EURO):

1 0 00 REP1

- Per uscire dalla funzione documento di reso merce premere il tasto ANNULLO:

Annulla



oppure chiudere la transazione premendo il tasto
CONTANTE:

Contante

- Il risultato è il seguente:

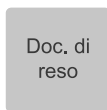
<Nome Ditta>	
<Indirizzo>	
<Località>	
<Telefono - Fax>	
DOCUMENTO COMMERCIALE	
emesso per RESO MERCE	
Documento di riferimento:	
N. 0024-0002 del <data>	
DESCRIZIONE	PREZZO (€) IVA
REPARTO 01	10.00 A
TOTALE COMPLESSIVO	10.00
DI CUI IVA	0.91
A: IVA 10.00%	
<data> <ora>	<#DOC>
CODICE LOTTERIA:	<COD. LOTTERIA>
<matricola fiscale>	



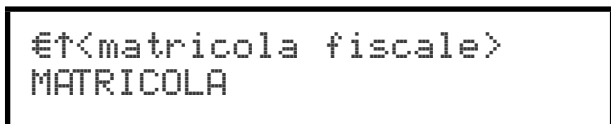
Con lotteria istantanea attiva

Se sul dispositivo è attiva la lotteria istantanea, procedere come segue:

- Premere il tasto DOCUMENTO DI RESO:



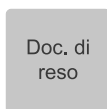
- Sul display viene visualizzato:



NOTA:

Nel caso si debba eseguire un documento di reso di una vendita effettuata su un dispositivo diverso da quello che si sta utilizzando, occorre indicare la matricola seriale del dispositivo su cui è stata effettuata la vendita della merce.

- Confermare il numero matricola proposto premendo il tasto DOCUMENTO DI RESO:



oppure inserire la matricola fiscale (11 cifre) del documento contenente gli articoli da rendere.

NOTA:

Nel momento in cui è prevista la digitazione di caratteri, sarà possibile forzare l'immissione dei soli caratteri numerici premendo una volta il tasto:

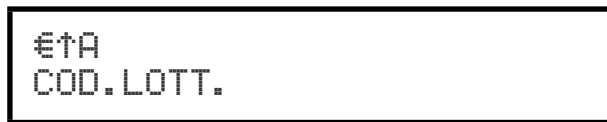


Premendo nuovamente il tasto tale modalità verrà disattivata e si tornerà alla modalità di immissione di caratteri alfanumerici.

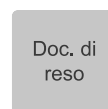
- Sul display viene visualizzato:



- Digitare la lettera "A" per indicare al dispositivo che si tratta della lotteria istantanea. Sul display viene visualizzato:



- Premere il tasto DOCUMENTO DI RESO

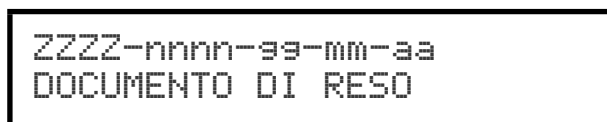


NOTA:

Per cancellare un carattere inserito erroneamente premere il tasto C.

Per cancellare tutto quanto digitato premere due volte consecutivamente il tasto C.

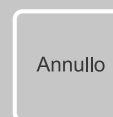
- Sul display viene visualizzato:



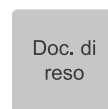
- Digitare il numero di riferimento e la data del documento commerciale del quale effettuare il reso, dove:
ZZZZ = numero azzeramento (es. 0024).
nnnn = numero documento (es. 0002).
gg-mm-aa = data di emissione del documento.

NOTA:

Per annullare il documento di reso premere il tasto:



- Per confermare i dati inseriti premendo il tasto DOCUMENTO DI RESO:





- Il dispositivo stampa la porzione di memoria permanente di dettaglio in cui è registrata la transazione:

DOCUMENTO GESTIONALE

X(76) M.DETT. NCHI->NSCO

MEMORIA PERMANENTE DI DETTAGLIO

M.DETT. N. 1 <matricola fiscale>
 DEL <data> <ora>

DATA FISCALIZZAZIONE	<data>
PRIMA GIORNATA FISCALE	<data>
DA CHIUSURA	1
ULTIMA GIORNATA FISCALE	<data>
A CHIUSURA	24
DA CHIUSURA	24
A CHIUSURA	24
DA SCONTRINO N.	2
A SCONTRINO N.	2

DOCUMENTO COMMERCIALE
di vendita o prestazione

DESCRIZIONE	PREZZO (€) IVA
REPARTO 05	10.00 A
TOTALE COMPLESSIVO	10.00
DI CUI IVA	1.80
PAGAMENTO ELETTRONICO	10.00
PAGAMENTO DIGITALE	
PAGAMENTO ELETTRONICO	10.00
IMPORTO PAGATO	10.00

A: IVA 22.00%

<data> <ora> DOC.0024-0002



<matricola fiscale>

<data> <ora> DOC.GEST.0024-0003
 NUMERO DI MATRICOLA: <matr. fiscale>

DOCUMENTO GESTIONALE

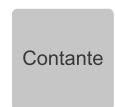
- Sul display viene visualizzato:

€<TOTALE> PER CONFERMARE
<ANNULLO> PER USCIRE

- Per uscire dalla funzione documento di reso merce premere il tasto ANNULLO:



oppure chiudere la transazione premendo il tasto CONTANTE:



ATTENZIONE:
 Nel caso si stia eseguendo un documento di reso di una vendita effettuata su un dispositivo diverso da quello che si sta utilizzando, occorre chiudere la transazione con la forma di pagamento elettronico (la stessa forma di pagamento di emissione dello scontrino iniziale):

Carta di Credito oppure Bancomat

- Il risultato è il seguente:

DOCUMENTO COMMERCIALE
emesso per RESO MERCE

Documento di riferimento:
N. 0024-0002 del <data>

DESCRIZIONE	PREZZO (€) IVA
REPARTO 05	10.00 A
TOTALE COMPLESSIVO	10.00
DI CUI IVA	1.80

A: IVA 22.00%

<data> <ora> <#DOC.>
 <matricola fiscale>



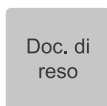
Reso speciale

Il reso speciale permette di effettuare un reso di una vendita di merce pur non avendo il documento commerciale di riferimento ed inserendo al posto della matricola fiscale un codice speciale che identifica la tipologia del reso, ovvero:

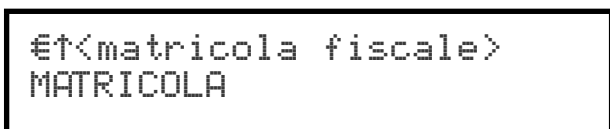
- POS = ricevuta di un pagamento con carta elettronica
- VR = vuoti a rendere
- ND = non definito

Procedere come segue:

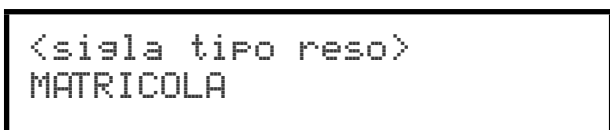
- Premere il tasto DOCUMENTO DI RESO:



- Sul display viene visualizzato:

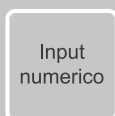


- Digitare il codice speciale che identifica la tipologia del reso (POS, VR oppure ND). Sul display viene visualizzato:



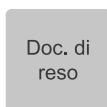
NOTA:

Nel momento in cui è prevista la digitazione di caratteri, sarà possibile forzare l'immissione dei soli caratteri numerici premendo una volta il tasto:



Premendo nuovamente il tasto tale modalità verrà disattivata e si tornerà alla modalità di immissione di caratteri alfanumerici.

- Confermare il codice speciale della tipologia del reso premendo il tasto DOCUMENTO DI RESO:

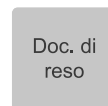


- Sul display viene visualizzato:

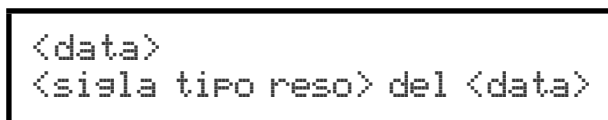


- Digitare la data del documento commerciale del quale effettuare il reso (gg-mm-aa = data di emissione del documento).

- Premere il tasto DOCUMENTO DI RESO:



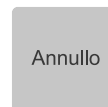
- Sul display viene visualizzato:



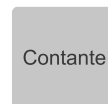
- Inserire tutte le vendite effettuate sullo scontrino da rendere (es. Reparto 1 con prezzo prefissato di 50.00 EURO e IVA 22%, Reparto 2 con prezzo prefissato di 10.00 EURO e IVA 10%):



- Per uscire dalla funzione documento di reso merce premere il tasto ANNULLO:



- Chiudere la transazione premendo il tasto CONTANTE:



NOTA:

Nel reso speciale non è possibile scegliere il tipo di pagamento.



- Il risultato è il seguente:

<Nome Ditta>	
<Indirizzo>	
<Località>	
<Telefono - Fax>	
DOCUMENTO COMMERCIALE	
emesso per RESO MERCE	
Documento di riferimento:	
<sigla tipo di reso> del <data>	
DESCRIZIONE	PREZZO (€) IVA
REPARTO 01	50.00 A
REPARTO 02	10.00 B
SUBTOTALE	60.00 A
TOTALE COMPLESSIVO	60.00
DI CUI IVA	9.93
A: IVA 22.00%	
B: IVA 10.00%	
<data> <ora>	<#DOC.>
<matricola fiscale>	