

Guida alla creazione o gestione dei gruppi

Indice

• Indice	2
1. Come creare gruppi di carte	
• Come creare un nuovo gruppo di carte	3
• Come visualizzare e modificare i dettagli di un gruppo	8
2. Come assegnare un gruppo ad un Analista	
• Come scegliere le carte da assegnare all'Analista	9
3. Come analizzare le spese di gruppi di carte	
• Come visualizzare e scaricare i movimenti del gruppo	14

Cosa puoi fare nel Portale Aziende

- Creare e gestire gruppi di carte
- Assegnare uno o più gruppi a un Analista
- Analizzare le spese dei gruppi di carte

Come creare un nuovo gruppo di carte

1. Accedi al Portale Aziende Nexi da [questo link](#).
2. Entra nell'area "Amministra" in alto a destra e poi clicca sulla sezione "Gruppi" del menu posta in alto.

The screenshot displays the 'Gruppi' (Groups) section of the Nexi Corporate Card Management Portal. The interface is dark-themed with a blue header and a white content area. The user is logged in as 'Ristrutturazioni Rossi srl' and is in the 'AMMINISTRA' (Admin) section. The main navigation menu includes 'Home', 'Documenti', 'Utenti', and 'Gruppi'. A search bar is present with the placeholder text 'Cerca per titolare, gruppo, prodotto, banca'. Below the search bar, there is a dropdown menu for the month 'Settembre 2020'. The main content area shows a summary of card statistics: 'Carte' (Cards) with a total of 1.650 and 'Contabilizzato' (Billed) with a total of 155.000,00 €. A table breaks down the card counts: Attive (1.600), Da attivare (30), Bloccate (20), and Scadute (0). Below this, there is a section for 'ANDAMENTO SPESE' (Expense Trend) with a dropdown arrow. The 'Lista carte' (Card List) section shows a list of active cards, with filters for 'Mostra: Carte attive (1.600)' and 'Ordina per: Importo'. Two cards are visible: 'Concordi Lori' (NEXI CORPORATE ORO VISA, **** 1234) with a monthly usage of 4.320,50 €, and 'Baresi Claudio' (NEXI CORPORATE ORO VISA) with a monthly usage of 1.000,00 €. The interface also includes a 'SCARICA TUTTI I MOVIMENTI' (Download All Movements) button.

Carte	1.650	Contabilizzato	155.000,00 €
Attive	1.600		
Da attivare	30		
Bloccate	20		
Scadute	0		

Nome	Carta	Utilizzato del mese
Concordi Lori	NEXI CORPORATE ORO VISA **** 1234	4.320,50 €
Baresi Claudio	NEXI CORPORATE ORO VISA	1.000,00 €

3. Clicca sul pulsante sulla destra del box **"Crea gruppo"** per creare un nuovo gruppo di carte.

Ristrutturazioni Rossi srl

LA TUA CARTA AMMINISTRA

nexi Home Gestisci carte Documenti Utenti Gruppi ? ESCI

Gruppi

Non hai ancora creato il tuo primo gruppo. Inizia subito.

CREA GRUPPO

Approfondisci la funzionalità "Gruppi"
Un nuovo strumento a tua disposizione per supportarti nell'utilizzo del Portale Aziende.

SCOPRI DI PIÙ

Organizza le carte aziendali e gestiscile in modo più efficiente.

Monitora l'attività di più carte e ottieni una migliore visione d'insieme.

Assegna a un Analista tutte le carte di un gruppo.

nexi | [Trasparenza](#) [Privacy](#) [Cookies](#)

Nexi Payments S.p.A. © 2017 P.IVA 04107060966

4. Inserisci un nome e una descrizione all'interno dei box per il gruppo di carte che stai creando, poi clicca in basso sul pulsante blu "Avanti" per selezionare le carte da inserire nel gruppo.

nexi CHIUDI

Crea gruppo

Per prima cosa scegli quale nome dare al gruppo.

Nome gruppo

Commerciali Milano ?

Aggiungi una descrizione (opzionale)

AVANTI

5. Seleziona dall'elenco le carte della partita IVA che vuoi aggiungere al nuovo gruppo. Clicca in basso sul pulsante blu "Avanti" per confermare.

nexi CHIUDI

Crea gruppo

Seleziona le carte che faranno parte di **Commerciali Milano**.

Cerca per nome titolare o prodotto

Hai selezionato **3** di 56 carte.

ANDREA
BIANCHI
**** 1234

ANGELO
COLOMBO
**** 1775

GIOVANNI
CAPECCHI
**** 5531

Seleziona tutte Mostra: **Tutte (56)** ▼

<input checked="" type="checkbox"/>	Concordi Lori NEXI DEBIT BUSINESS XL ***** 1234	Stato carta CARTA ATTIVA	Posizione CREVAL 12345678912
<input type="checkbox"/>	Colombo Angelo BPM ***** 1234	Stato carta CARTA ATTIVA	Posizione CREVAL 12345678912
<input checked="" type="checkbox"/>	Montenegro Bianca NEXI SPA 000000000000 ***** 1234	Stato carta CARTA ATTIVA	Posizione CREVAL 12345678912
<input checked="" type="checkbox"/>	Capecchi Giovanni BPM ***** 1234	Stato carta CARTA ATTIVA	Posizione CREVAL 12345678912
<input type="checkbox"/>	Martini Giovanna NEXI DEBIT BUSINESS XL ***** 1234	Stato carta CARTA ATTIVA	Posizione CREVAL 12345678912

MOSTRA DI PIÙ

INDIETRO

AVANTI

6. Per trovare tutti i gruppi creati e visualizzarne i dettagli, ti basta accedere alla sezione "Gruppi" cliccando sulla voce di menu in alto. Se vuoi modificarli, clicca sul gruppo desiderato.

Ristrutturazioni Rossi srl

LA TUA CARTA AMMINISTRA

nexi Home Gestisci carte Documenti Utenti **Gruppi** ? ESCI

Gruppi

Organizza le tue carte in gruppi per gestirle più comodamente e avere una migliore visione d'insieme. [CREA GRUPPO](#)

Approfondisci la funzionalità "Gruppi"
Un nuovo strumento a tua disposizione per supportarti nell'utilizzo del Portale Aziende.
[SCOPRI DI PIÙ](#)

Hai 1 gruppo.

Commercianti Milano	46 carte	>
----------------------------	----------	---

nexi | [Trasparenza](#) [Privacy](#) [Cookies](#)
Nexi Payments S.p.A. © 2017 P.IVA 04107060966

Come visualizzare e modificare i dettagli di un gruppo

- Eliminare il gruppo, tramite la voce centrata in alto "**Elimina gruppo**"
- Modificarne le informazioni, tramite la voce blu "**Modifica**" posta a destra accanto il titolo "informazioni gruppo"
- Modificare le carte appartenenti al gruppo, tramite la voce blu "**Modifica**" posta a destra accanto il titolo "Lista carte"
- Visualizzare i nomi degli analisti a cui è assegnato il gruppo

The screenshot displays the Nexi web interface for managing a group. At the top, the user is logged in as 'Ristrutturazioni Rossi srl' and has access to 'LA TUA CARTA' and 'AMMINISTRA' tabs. The main content area is titled 'Commercianti Milano' and shows '46 CARTE'. A prominent 'ELIMINA GRUPPO' button is centered at the top of the group details. Below this, the 'Informazioni gruppo' section includes a 'MODIFICA' button and a table with the following data:

Nome	Data di creazione	Data di modifica
Commercianti Milano	Oggi	Oggi

Below the information section, there are two tabs: 'LISTA CARTE' (selected) and 'ANALISTI ABILITATI'. The 'Lista carte (46)' section features a 'MODIFICA' button and a list of cardholders:

- Andrea Bianchi
NEXI CORPORATE ORO VISA **** 1234
- Angelo Colombo
NEXI CORPORATE **** 1775
- Giovanni Capecchi
NEXI CORPORATE ORO VISA **** 5531
- Giuseppe Verdi
NEXI CORPORATE ORO VISA **** 6513
- Luca Mango
NEXI CORPORATE ORO VISA **** 1341

A 'VEDI TUTTI' link is located at the bottom of the list. At the very bottom of the interface, there is a 'MOSTRA DI PIÙ' link.

Come scegliere le carte da assegnare all'Analista

1. Nell'area "Amministra" in alto a destra, clicca sulla sezione del menu "Utenti" per visualizzare le utenze della tua azienda.

The screenshot shows the 'Utenti' (Users) management page in the Nexi system. At the top, the breadcrumb navigation includes 'Home', 'Documenti', 'Utenti', and 'Gruppi'. The 'Utenti' menu item is highlighted. In the top right corner, there are tabs for 'LA TUA CARTA' and 'AMMINISTRA', with 'AMMINISTRA' being the active tab. Below the navigation, there is a 'CREA UTENTE' button and a sorting dropdown set to 'Ruolo'. The main content area displays a list of users in a grid format:

Nome	Ruolo	Stato
Bianchi Carmela	Amministratore	ATTIVO
Verdi Giovanni	Amministratore ad interim	ATTIVO
Bianchi Maria	Analista	IN ATTESA
Bluette Claudia	Analista	ATTIVO

2. Dalla sezione "Utenti" clicca sulla freccia all'interno del box relativo all'utente Analista a cui vuoi assegnare il gruppo di carte.

Ristrutturazioni Rossi srl

LA TUA CARTA AMMINISTRA

nexi Home Documenti **Utenti** Gruppi

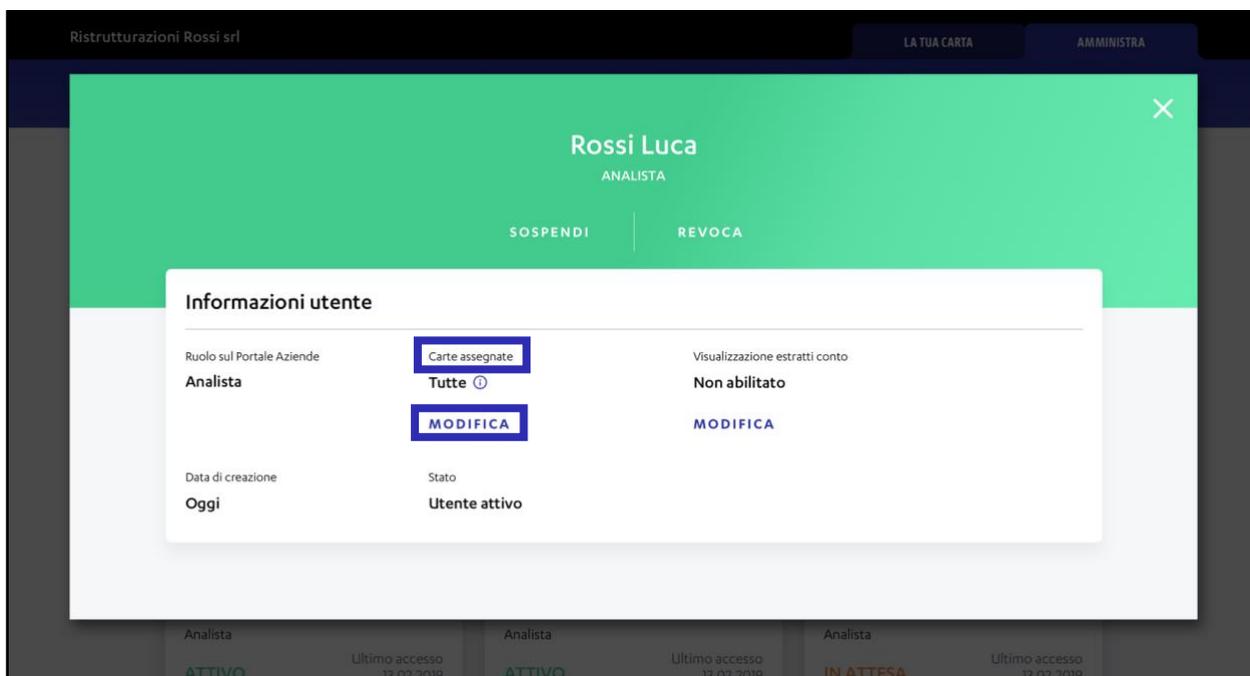
Utenti

Consenti a un dipendente della tua azienda di svolgere un ruolo all'interno del portale. **CREA UTENTE**

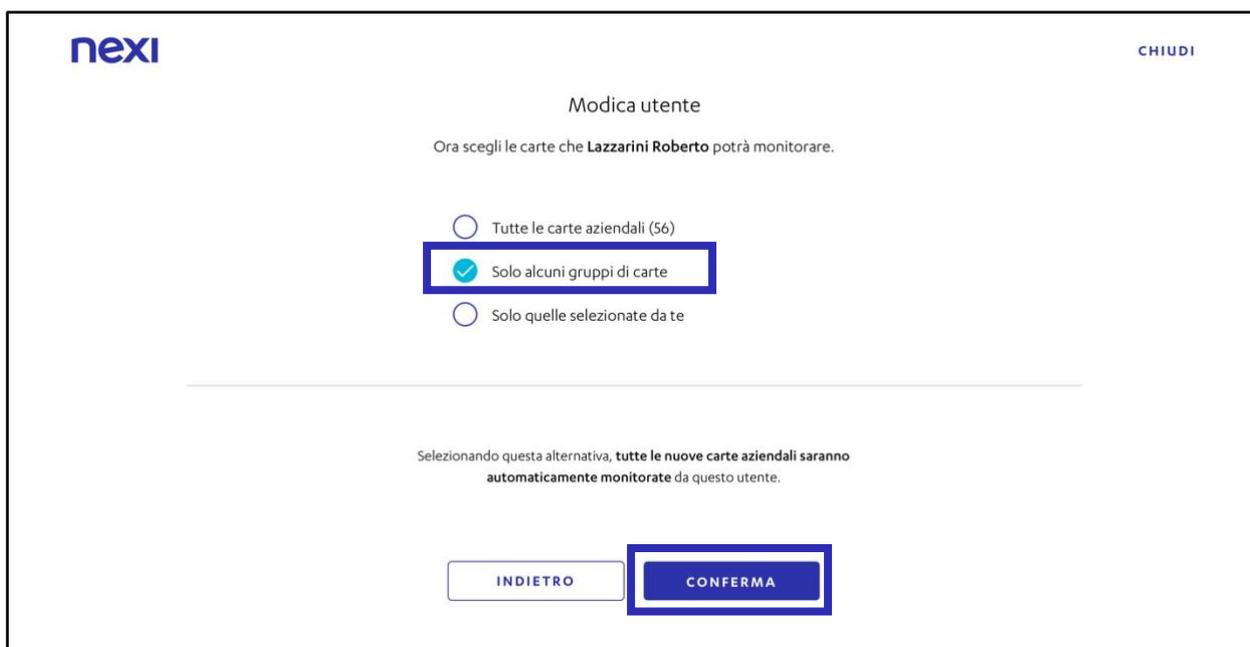
Ordina per: **Ruolo**

Bianchi Carmela Amministratore Portale aziende ATTIVO	→	Verdi Giovanni Amministratore ad interim Portale aziende ATTIVO	→
Bianchi Maria Analista Portale aziende IN ATTESA	→	Bluette Claudia Analista Portale aziende ATTIVO	→

3. Nel dettaglio dell'utenza, clicca sulla voce blu **"Modifica"** sotto "Carte assegnate".



4. Nella pagina di scelta delle carte assegnate all'Analista, saranno presenti tre opzioni, seleziona la seconda opzione **"Solo alcuni gruppi di carte"**, poi clicca in basso sul pulsante blu **"Conferma"**.



5. Seleziona i gruppi di carte che vuoi assegnare all'Analista cliccando sulle caselle poste sulla sinistra e clicca in basso sul pulsante blu "Avanti" per confermare.

Modifica utente

Assegna all'Analista **Lazzarini Roberto** uno o più gruppi di carte.
Potrai modificare le tue preferenze in qualsiasi momento.

Hai selezionato 1 di 20 gruppi.

Seleziona tutti

<input type="checkbox"/>	Gruppo Commerciali Gruppo di carte contenente tutte quelle in uso a tutti i dipendenti commerciali	CARTE ASSOCIATE (12) VISUALIZZA
<input type="checkbox"/>	Gruppo Corporate Oro Gruppo di carte contenente tutte quelle della tipologia Corporate Oro	CARTE ASSOCIATE (09) VISUALIZZA
<input checked="" type="checkbox"/>	Commerciali Milao Gruppo di carte contenente tutte quelle in uso ai dipendenti commerciali operativi a Milano	CARTE ASSOCIATE (04) VISUALIZZA
<input type="checkbox"/>	Dirigenti Sede 1 Gruppo di carte contenente tutte quelle in uso ai dirigenti della Sede 1	CARTE ASSOCIATE (16) VISUALIZZA
<input type="checkbox"/>	Banca 000000454 Gruppo di carte contenente tutte quelle erogate dalla Banca 000000554	CARTE ASSOCIATE (36) VISUALIZZA

[MOSTRA DI PIÙ](#)

[INDIETRO](#) [AVANTI](#)

6. Riceverai un codice di 6 cifre via SMS per confermare la tua identità. Inseriscilo e clicca sul pulsante blu **"Conferma"** posto in basso. Se non hai ricevuto il messaggio con il codice, attendi qualche minuto prima di sollecitare il rinvio cliccando su "Invia di nuovo il codice".

Sei veramente tu?

Dobbiamo essere certi che il tuo profilo sia al sicuro.
Inserisci il codice che ti abbiamo inviato al numero **+33 *****17**.

INVIA DI NUOVO IL CODICE

CONFERMA

Non chiudere la pagina prima di eseguire il codice. Per sicurezza, alla scadenza della sessione di lavoro, è necessario ripetere l'operazione. Inoltre, se sbagli a inserire il codice di conferma per cinque volte consecutive l'operazione sarà bloccata e dovrai contattare il **Servizio Clienti**.

Come visualizzare e scaricare i movimenti dei gruppi di carte

1. Accedi alla sezione "Amministra" in alto a destra e ti troverai in Home. Inserisci nel campo di ricerca il nome del gruppo desiderato per visualizzarne tutti i movimenti.

The screenshot displays the Nexi corporate card management interface. At the top, the user is logged in as 'Ristrutturazioni Rossi srl' and is in the 'AMMINISTRA' section. The main navigation includes 'Home', 'Documenti', 'Utenti', and 'Gruppi'. A search bar is present with the placeholder text 'Cerca e analizza le tue carte aziendali' and a dropdown menu for 'Settembre 2020'. Below this, a summary table shows the total number of cards and the total amount billed.

Carte	1.650	Contabilizzato	155.000,00 €
Attive	1.600		
Da attivare	30		
Bloccate	20		
Scadute	0		

Below the summary, there is a section titled 'Lista carte' with a dropdown menu showing 'Mostra: Carte attive (1.600)' and a button to 'SCARICA TUTTI I MOVIMENTI'. The list of cards includes:

- Concordi Lori, NEXI CORPORATE ORO VISA, **** 1234, Utilizzato del mese: 4.320,50 €
- Baresi Claudio, NEXI CORPORATE ORO VISA, Utilizzato del mese: 4.000,00 €

2. Applica la ricerca e visualizzerai tutte le carte del gruppo con le informazioni sulle spese. Se vuoi scaricare i movimenti del gruppo, clicca sulla voce blu **"Scarica tutti i movimenti"** posta sopra la lista carte.

The screenshot displays the Nexi corporate card management interface. At the top, there are navigation tabs for 'LA TUA CARTA' and 'AMMINISTRA'. Below the navigation, the user is logged in as 'Ristrutturazioni Rossi srl'. The main header includes the Nexi logo and navigation links: Home, Documenti, Utenti, and Gruppi. A search bar is present with the text 'Cerca e analizza le tue carte aziendali' and a 'SCOPRI COME' link. The search filter is set to 'GRUPPO COMMERCIALI'. The current month is 'Settembre 2020'. A summary section shows 'Carte che hanno speso' (46) and 'Contabilizzato' (95.000,00 €). Below this is a section titled 'ANDAMENTO SPESE'. The main content area is titled 'Lista carte' and features a button 'SCARICA TUTTI I MOVIMENTI' highlighted with a red box. There are two filters: 'Mostra: Carte attive (46)' and 'Ordina per: Importo'. The list contains three cards:

Nome	Numero Carta	Tipologia	Utilizzato del mese
Rosari Marco NEXI CORPORATE ORO VISA **** 1234		CARTA ATTIVA	720,50 €
Sordelli Giulia NEXI CORPORATE ORO VISA **** 3758		CARTA ATTIVA	3.021,00 €
Rossi Luigi NEXI CORPORATE VISA **** 8694		CARTA ATTIVA	1.864,00 €

3. Se invece desideri analizzare e ottenere una panoramica delle spese del gruppo di carte, clicca sulla voce centrale **“Andamento spese”**.

Ristrutturazioni Rossi srl

LA TUA CARTA AMMINISTRA

nexi Home Documenti Utenti Gruppi

Cerca e analizza le tue carte aziendali SCOPRI COME

GRUPPO COMMERCIALI X

Settembre 2020

Carte che hanno speso **46** Contabilizzato **95.000,00 €**

ANDAMENTO SPESE

Lista carte [SCARICA TUTTI I MOVIMENTI](#)

Mostra: **Carte attive (46)** Ordina per: **Importo**

Rosari Marco NEXI CORPORATE ORO VISA **** 1234	COMMERCIALI COMMERCIALI MILANO +4 CARTA ATTIVA	Utilizzato del mese 720,50 €
Sordelli Giulia NEXI CORPORATE ORO VISA **** 3758	COMMERCIALI COMMERCIALI MILANO +4 CARTA ATTIVA	Utilizzato del mese 3.021,00 €
Rossi Luigi NEXI CORPORATE VISA **** 8694	COMMERCIALI LOMBARDIA COMMERCIALI MILANO CARTA ATTIVA	Utilizzato del mese 1.864,00 €



App Nexi Pay

L'App per avere sempre con te tutti i servizi di gestione, consultazione e pagamento della tua Carta.



nexi