

nexi SmartPOS®

Guida



Nexi SmartPOS® è un prodotto in continua evoluzione...

Resta sempre aggiornato sulle novità!

L'ultima versione della guida è disponibile su nexi.it/nexi-smartpos-guide

App sempre aggiornate per un'esperienza al top!

Per offrirti un'esperienza ottimale nell'utilizzo dello SmartPOS, miglioriamo costantemente il sistema operativo e le app. Per consentire l'aggiornamento automatico è opportuno lasciare lo SmartPOS acceso e connesso ad internet nei 30 minuti previsti per tali aggiornamenti. Per evitare che ciò ti possa creare disagi durante l'attività, puoi modificare l'orario predefinito di aggiornamento andando su «Impostazioni», selezionando la voce «Aggiornamenti» ed infine andando su «Programma aggiornamenti automatici».

Indice

Scopri il tuo Nexi SmartPOS®

Il presente manuale contiene le informazioni relative a tutti i prodotti della gamma SmartPOS, indipendentemente dal catalogo della propria Banca di riferimento.

	Scopri Nexi SmartPOS	6
	Per iniziare	7
	Barra di navigazione - Impostazioni e gestione utenti	10

Scopri le App da utilizzare per le operazioni di base

Accettare qualsiasi tipo di pagamento		POS e Pagamenti	11
		Per accettare e gestire con semplicità tutte le tipologie di pagamento digitali, anche quelli a distanza. <ul style="list-style-type: none">> Come incassare> Gestire le transazioni> Personalizzare l'esperienza di pagamento (mance – ricevuta di pagamento – buono sconto)	
Inviare link di pagamento		Pay-by-Link	21
		Per incassare a distanza inviando un link di pagamento.	
Accettare i Buoni Pasto		Buoni Pasto	24
		Per accettare i buoni pasto dei principali emittitori con un unico terminale.	

Gestire Sessioni e Totali		Sessioni e Totali 26
		Per visualizzare e stampare le sessioni e i totali, impostando, se lo desideri, anche l'orario di stampa.
Monitorare il tuo business		Nexi Business 27
		Per gestire in autonomia il tuo business grazie ai report sulle transazioni. Con Nexi Business puoi stornare le transazioni degli ultimi 12 mesi (funzionalità non disponibile per i Clienti Intesa Sanpaolo). Puoi, inoltre, visualizzare e attivare le offerte e i servizi pensati per la tua attività.

Scopri tutte le App disponibili per far crescere le tua attività

Fidelizzare i tuoi clienti		Buoni Sconto 29
		Per creare buoni sconto ed accettarli con il tuo SmartPOS > Crea una campagna Buoni Sconto > Genera un Buono Sconto > Accetta un Buono Sconto
Raccogliere opinioni		Opinioni Clienti 35
		Per scoprire cosa pensano di te i tuoi Clienti > Crea un sondaggio > Visualizza i risultati in tempo reale
Raccogliere i contatti dei tuoi Clienti		Rubrica 38
		Per chiedere e gestire i contatti dei tuoi Clienti direttamente sul tuo SmartPOS! > Crea la tua Rubrica
Appuntare e condividere promemoria		Note 41
		Per creare una nota e non dimenticare impegni importanti! > Crea una nota o un promemoria
Aggiungere nuove funzionalità		Applicazioni 44
		Scopri tutte le applicazioni disponibili sull' app store, sviluppate da Nexi ed i suoi partner, che possono aiutarti a gestire al meglio la tua attività!

Scopri le funzionalità del tuo nuovo Nexi SmartPOS®!

Nexi SmartPOS®

Un solo terminale, tante funzionalità.



Per iniziare - Nexi SmartPOS®

Collegamento alla rete elettrica

È possibile collegare il cavo di alimentazione o direttamente allo SmartPOS oppure alla base di ricarica. In quest'ultimo caso assicurati che il verso della base sia corretto come mostrato nella figura 1. Nei periodi di non utilizzo, ti consigliamo di lasciare lo SmartPOS collegato sia alla rete elettrica che alla rete Wi-Fi per consentirne il corretto aggiornamento automatico del software.

Accensione/Spegnimento:

Premi il tasto posto sul retro dello SmartPOS e mantieni una pressione per almeno 3 secondi (figura 2).

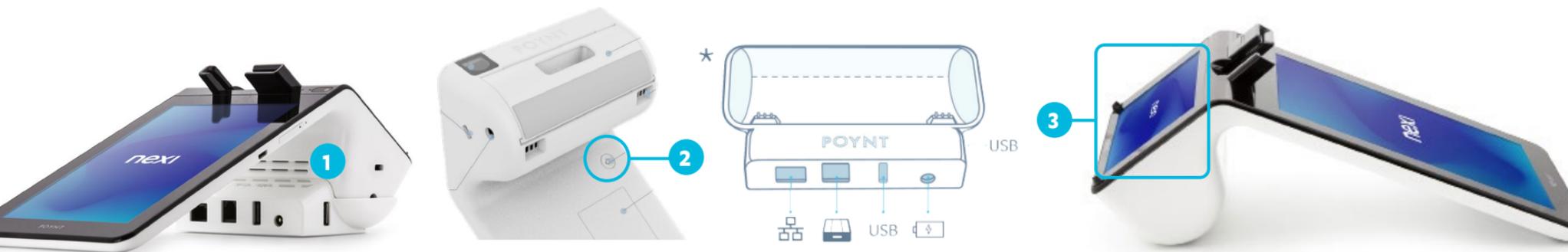
Collegamento alla rete Wi-Fi (non necessario per la versione 4G)

Trascina due volte il dito dall'alto verso il basso dello schermo e premi il simbolo . L'etichetta visualizzata sotto il simbolo riporta il nome della rete Wi-Fi a cui è collegato. Se non è ancora collegato a nessuna rete, visualizzerai il testo «wi-fi» che ti permetterà di accedere all'elenco delle reti Wi-Fi disponibili. Lo SmartPOS deve essere collegato ad una rete protetta da username e password.

Posizionamento

Lo SmartPOS è dotato di uno schermo dedicato al cliente che effettua il pagamento (figura 3), assicurati che sia posizionato in modo tale da rendere comode le operazioni di inserimento pin e firma.

I numeri nelle immagini si riferiscono al contenuto del paragrafo.



Per iniziare - Nexi SmartPOS® Mini con stampante

Collegamento alla rete elettrica

È possibile utilizzare un cavo USB per ricaricare lo SmartPOS Mini. Nei periodi di non utilizzo consigliamo di lasciare lo SmartPOS collegato sia alla rete elettrica che alla rete wifi per consentire il corretto aggiornamento automatico del software.

Caricamento della batteria

Una batteria completamente scarica può richiedere un tempo di ricarica di 2,5 ore circa. È sconsigliato caricare la batteria dello SmartPOS Mini per un periodo di tempo superiore a 8 ore. Non collegare apparecchiature periferiche non autenticate da Newland per evitare danni alla batteria del terminale.

Accensione/Spegnimento

Premi il tasto di accensione (figura 1) e mantieni una pressione per almeno 2 secondi. In caso di arresto anomalo dello SmartPOS, premi il tasto di accensione per circa 10 secondi e riavvia il terminale. Per spegnere il terminale seleziona nello schermo il tasto "Spegni" (oppure premi il tasto «Reboot» per lo spegnimento e il tasto «OK» per il riavvio).

Installazione della batteria

Ti consigliamo di seguire sempre le istruzioni di installazione di seguito riportate, per evitare che l'improprio funzionamento provochi un danneggiamento della batteria. Prima di installare la batteria, è necessario accertarsi che il terminale sia spento e che l'alimentazione dell'adattatore sia collegata alla rete elettrica.

1. Capovolgi lo SmartPOS Mini con stampante (figura 2).
2. Spingi il coperchio della batteria verso il basso per aprirlo.
3. Inserisci il cavo di alimentazione nella presa.
4. Premi la batteria nello specifico vano e reinserisci il coperchio.



Per iniziare - Nexi SmartPOS® Mini

Collegamento alla rete elettrica

È possibile utilizzare un cavo USB per ricaricare lo SmartPOS Mini. Nei periodi di non utilizzo consigliamo di lasciare lo SmartPOS collegato sia alla rete elettrica che alla rete wifi per consentire il corretto aggiornamento automatico del software.

Caricamento della batteria

Una batteria completamente scarica può richiedere un tempo di ricarica di 2,5 ore circa. È sconsigliato caricare la batteria dello SmartPOS Mini per un periodo di tempo superiore a 8 ore. Non collegare apparecchiature periferiche non autenticate da Newland per evitare danni alla batteria del terminale.

Accensione/Spegnimento

Premi il tasto di accensione (figura 1) e mantieni una pressione per almeno 2 secondi. In caso di arresto anomalo dello SmartPOS, premi il tasto di accensione per circa 10 secondi e riavvia il terminale. Per spegnere il terminale seleziona nello schermo il tasto "Spegni" (oppure premi il tasto «Reboot» per lo spegnimento e il tasto «OK» per il riavvio).

Installazione della batteria

Prima di installare la batteria, è necessario accertare che il terminale sia spento e che l'alimentazione dell'adattatore sia collegata alla rete elettrica.

Ti consigliamo di seguire sempre le linee guida di installazione, per evitare che l'improprio funzionamento provochi un danneggiamento della batteria.

1. Capovolgi lo SmartPOS Mini.
2. Sul lato destro troverai una scanalatura (figura 2).
3. Solleva il coperchio facendo leva dalla scanalatura.



Barra di navigazione - Impostazioni e gestione utenti

Sulla barra di navigazione, posizionata nella parte inferiore dello schermo, trovi i seguenti comandi:

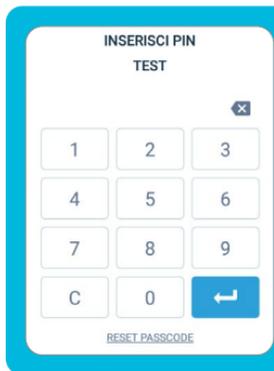
SmartPOS

Per tornare alla schermata precedente.

Si apre una schermata che ti permette di visualizzare le applicazioni attive.



Per cambiare rapidamente l'utenza. Per utilizzare al meglio alcune funzionalità è utile che ogni utente acceda con un profilo personale specificando il proprio PIN. Il PIN di default è 123456 (per resettarlo vai su RESET PASSCODE). Per creare e gestire i profili di accesso vai su Impostazioni --> Impostazioni Business.

The image shows a PIN entry screen with the text "INSERISCI PIN TEST" at the top. Below it is a numeric keypad with buttons for digits 1-9, 0, and a "C" (clear) button. A blue arrow button is located at the bottom right of the keypad. At the bottom of the screen, there is a "RESET PASSCODE" link.

SmartPOS Mini

Si apre una schermata che ti permette di visualizzare le applicazioni attive.

Per tornare alla schermata precedente.



Per tornare alla schermata Home e visualizzare tutte le App

Da «Gestore delle applicazioni» chiudi le App attive trascinandole dal centro verso sinistra.

The image shows a screenshot of the SmartPOS Mini app manager. At the top, there are two overlapping windows: "Gestore Client" and "Buoni sconto". Below them is a "Buoni PASTO" window showing a balance of "0,00 €". At the bottom, there is a grid of app icons including "Applicazioni", "Buoni PASTO", "Buoni sconto", "Calcolatrice", "Cassa", "F-Orid", "NEXI Business", "Nexi receipt", "Pagamenti", and "Supporto". A blue callout box points to the "Gestore delle applicazioni" icon in the top navigation bar.

Da qui puoi tornare facilmente alla home dello SmartPOS.

SMARTPOS

LE MIE APP

Da qui accedi facilmente alle altre App SmartPOS.

POS e Pagamenti

20+25,00

45,00

Attraverso il tastierino puoi effettuare operazioni di calcolo come su una normale calcolatrice e stamparle premendo 

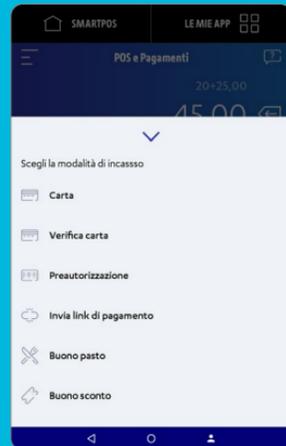
Dalla tendina, accedi al menu: da qui puoi:

- > Visualizzare la lista delle transazioni
- > personalizzare l'esperienza di pagamento
- > consultare la guida
- > ristampare la ricevuta dell'ultima transazione.

Scopri di più sul menù a tendina nelle prossime pagine!

Premendo questa freccia, selezioni le modalità di incasso alternative rispetto alla carta, come il PayByLink e i buoni pasto. Puoi anche accettare un buono sconto e preautorizzare un pagamento

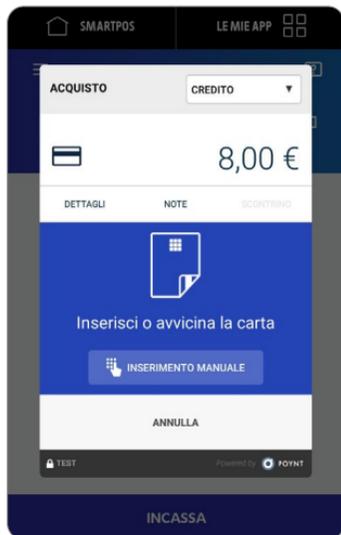
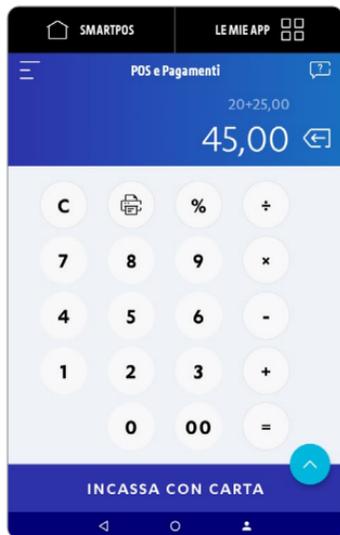
INCASSA CON CARTA



Come incassare

Digita l'importo da incassare: con la calcolatrice puoi effettuare anche eventuali calcoli. Quando hai finito, premi INCASSA.

Inserisci o avvicina la carta! Il cliente può anche pagare usando il telefono o altri dispositivi, come lo smartwatch (modalità contactless).



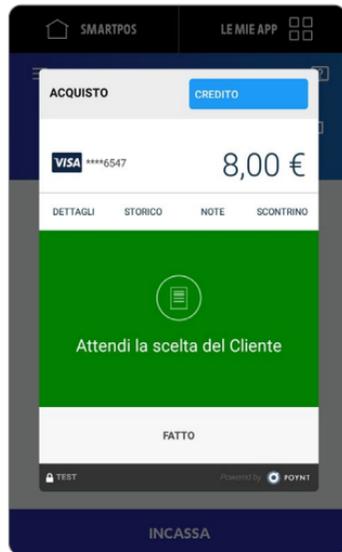
Lo sapevi che...?

Nella versione Nexi SmartPOS, il Cliente interagisce con lo schermo dedicato per l'eventuale selezione del circuito, per l'inserimento del PIN o della firma e per la scelta della modalità di ricezione della ricevuta di pagamento.

Puoi usare il tasto «ANNULLA» per annullare l'operazione prima che venga effettuato il pagamento. Se desideri annullare un pagamento già incassato, dovrai effettuare una operazione di storno. L'ultima operazione puoi stornarla dall'app «POS e Pagamenti». L'operazione di storno deve essere effettuata nella stessa modalità utilizzata per il pagamento (p.e. pagamento in modalità contactless, storno in modalità contactless). Le operazioni precedenti sono stornabili solo tramite l'app Nexi Business (funzionalità non disponibile per i Clienti Intesa Sanpaolo).

Il cliente può scegliere se stampare la ricevuta di pagamento o riceverla via email.

A questo punto l'operazione di pagamento è completata!



Gestire le transazioni

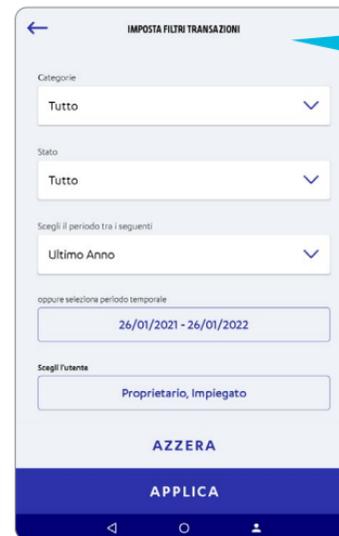
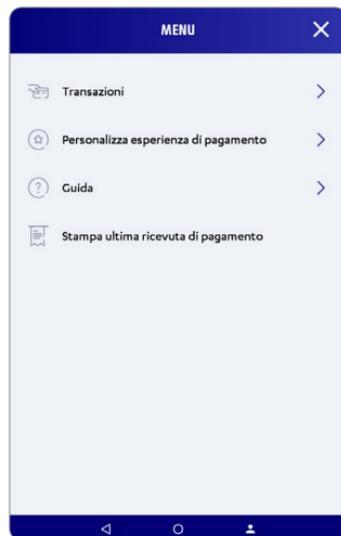
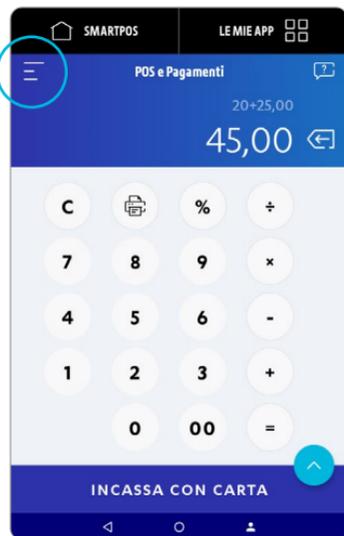
Lista transazioni

Dall'App POS e Pagamenti, premi 

Seleziona la voce Transazioni

Monitora le transazioni effettuate e il loro stato

Premendo  puoi filtrare le tue transazioni



Puoi filtrare le transazioni per:

Categoria

- > Tutto
- > Preautorizzazione
- > Acquisto
- > Incremento
- > No-show
- > Delayed Charge

Stato

- > Tutto
- > Autorizzato
- > Acquisito
- > Rimborso
- > Stornato
- > Rifiutato

Gestire le transazioni

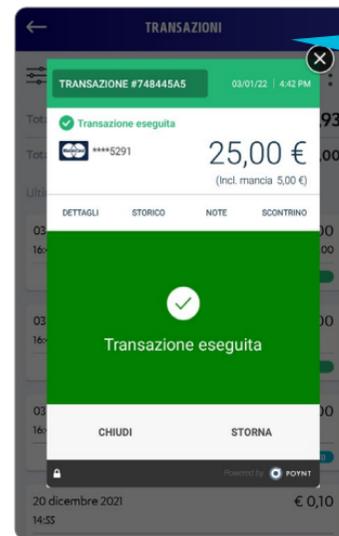
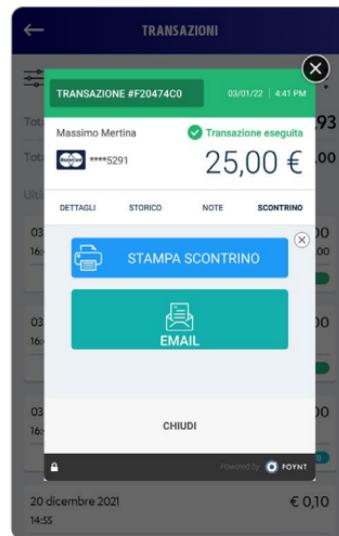
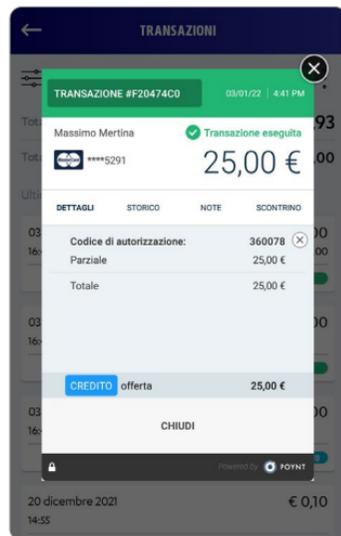
Storni e ricevute

Dal menù Transazioni, monitori i pagamenti e il loro stato.

Premendo sulla singola transazione, accedi al dettaglio.

Puoi ristampare qualunque transazione...

... e per l'ultima transazione, puoi effettuare lo storno.



Per stornare transazioni precedenti accedi a Nexi Business (funzionalità non disponibile per i Clienti Intesa Sanpaolo).

Gestire le transazioni

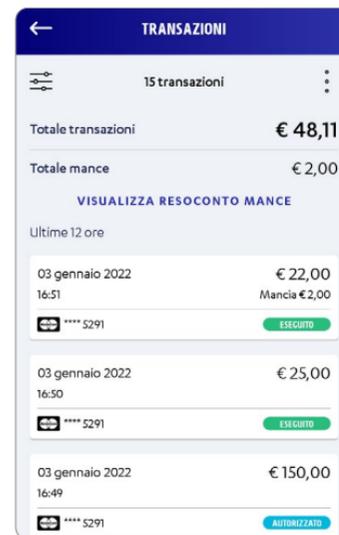
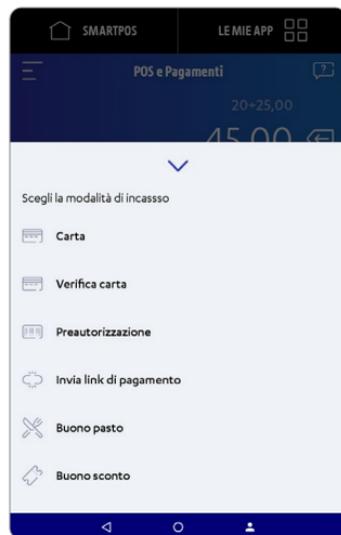
Pre-autorizzazioni

Per effettuare la pre-autorizzazione, inserisci l'importo dall'App POS e Pagamenti e premi il pulsante 

Seleziona «Preautorizzazione» dal menù a tendina.

Conferma premendo su «Preautorizzazione».

Puoi gestire le preautorizzazioni effettuate da «Lista Transazioni» dell'app POS e Pagamenti.



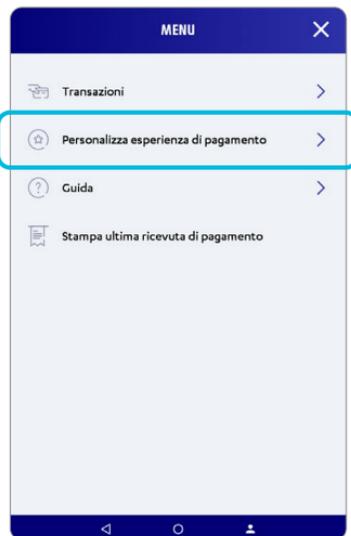
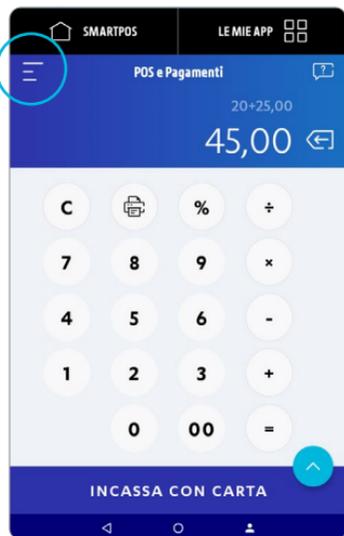
Personalizza l'esperienza di pagamento

Con SmartPOS rendi unica l'esperienza di pagamento nella tua Attività!

Fai tutto dall'App POS e Pagamenti: per personalizzare l'esperienza di pagamento accedi al menù premendo su 

Vai su «Personalizza l'esperienza di pagamento».

Scegli la personalizzazione migliore per te e per i tuoi Clienti.



Chiedi la mancia.

Chiedi ai Clienti il contatto e la loro opinione.



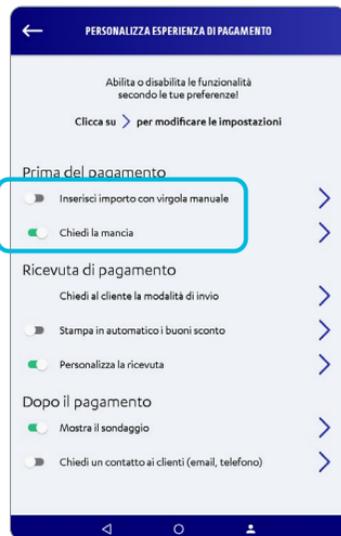
Personalizza la ricevuta di pagamento.

Personalizza l'esperienza di pagamento

Chiedi la mancia

Abilita e disabilita la funzionalità mancia con il pulsante 

Premi il tasto  per aprire le impostazioni della mancia.



IMPOSTA LA MANCIA

Dalle impostazioni, puoi scegliere la modalità di richiesta della mancia, in percentuale o per importo fisso.

Cliccando su «Personalizza» puoi definire l'importo o la percentuale da mostrare al Cliente.



Personalizza l'esperienza di pagamento

Ricevuta di pagamento

Premi il tasto  per abilitare/disabilitare le funzionalità di:

- > Stampa ricevuta di pagamento
- > Personalizza la ricevuta.

Premi  per impostare/modificare le funzionalità.



1 CHIEDI LA MODALITÀ DI INVIO

Chiedi ai Clienti se e come vogliono la ricevuta della transazione.



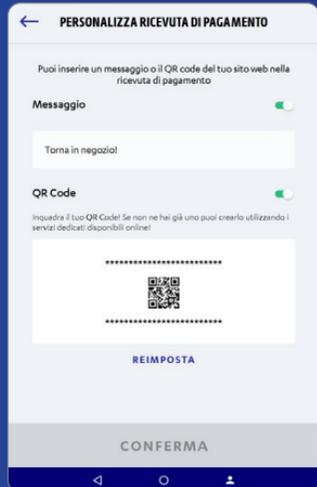
2 STAMPA AUTOMATICA BUONO SCONTO

Visualizza e modifica la campagna sconto attiva o crea una nuova campagna.



3 PERSONALIZZA LA RICEVUTA

Lascia un messaggio sulla ricevuta o inserisci il QR Code per rimandare i Clienti al tuo Sito o sui tuoi Social.



Personalizza l'esperienza di pagamento

Dopo il pagamento

Premi il tasto  per abilitare/disabilitare le funzionalità di:

- > Mostra sondaggio
- > Richiedi contatto ai Clienti.

Premi  per impostare/modificare le funzionalità.



1 MOSTRA UN SONDRAGGIO

Scegli se e come chiedere l'opinione ai tuoi clienti e visualizza il sondaggio attivo!

MOSTRA IL SONDRAGGIO

Se hai creato un sondaggio con l'app «Opinioni clienti», puoi abilitare questa opzione per mostrare automaticamente il sondaggio al termine di ogni pagamento.

Valuta la tua esperienza

Vai all'app Opinioni Clienti per creare o modificare il sondaggio in corso

VAI ALL'APP OPINIONI CLIENTI

2 CHIEDI UN CONTATTO AI CLIENTI

Seleziona quale contatto richiedere ai tuoi Clienti al termine del pagamento!

CHIEDI UN CONTATTO AI CLIENTI

Grazie a questa funzionalità potrai raccogliere automaticamente i contatti dei tuoi clienti al termine del pagamento e visualizzarli successivamente nell'App Rubrica.

Seleziona i dati che vuoi richiedere

- Nome
- Cognome
- Telefono
- Email

Potrai in ogni caso aggiungere o modificare i dati direttamente dall'App Rubrica.

CONFERMA

Cos'è Pay-by-Link e perché utilizzarlo

PAY-BY-LINK



Incassa anche quando non hai di fronte il tuo cliente, inviandogli un semplice link di pagamento via e-mail dal tuo SmartPOS

Al primo
accesso
accetta T&C

	Delivery	Pizzeria, Bar, Fioraio, Negozio di abbigliamento	Puoi gestire la consegna a domicilio dei tuoi prodotti, senza dotarti di un sito e-commerce e/o utilizzare i servizi specializzati di delivery. Riduci i tempi di attesa in cassa nelle ore di punta.
	Prenotazione e anticipo	Ristorante, Lido, B&B, Piccoli Hotel, Club	Puoi chiedere un anticipo prima dell'erogazione del servizio (tavolo ristorante, sdraio/ombrellone, camera di albergo) a titolo di cauzione/prenotazione.
	Pagamenti prestazione servizio	Notaio, avvocato, architetto, commercialista Condominio, servizi assicurativi, professionista	Puoi gestire l'incasso dei pagamenti prima o dopo l'erogazione del servizio ovunque sia il tuo cliente.
	Pagamento fatture arretrate	Tutte le aziende di servizi, tutti i settori	Puoi rendere più efficace l'incasso di fatture arretrate e saldi, allegando il link di pagamento alla comunicazione di sollecito.

Genera i link di pagamento dall'App dedicata



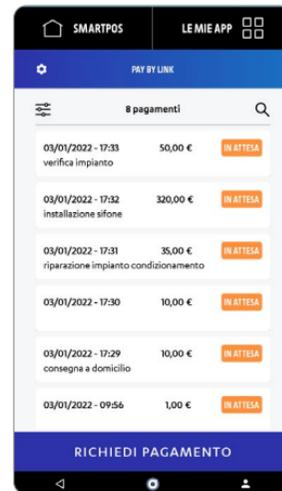
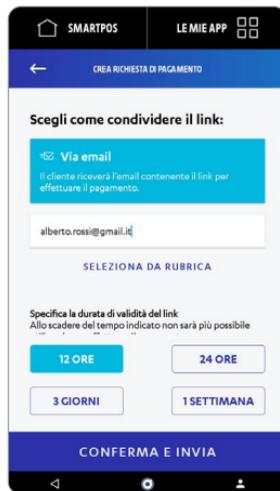
Invia un link di pagamento utilizzando l'app dedicata

Accedi all'app Pay-By-Link
Specifica importo, causale e vai su «GENERA LINK».

Inserisci l'indirizzo mail del tuo Cliente e la durata della validità del link.

Se hai salvato il contatto sul tuo SmartPOS, puoi selezionarlo premendo "Seleziona da Rubrica".

Accedendo all'app visualizzi l'elenco dei pagamenti e il loro stato. Puoi selezionarli per accedere ai dettagli.



Lo sapevi che...?

Se il cliente non riceve la mail puoi re-inviarla accedendo all'App e selezionando il link di pagamento interessato.

Puoi visualizzare l'elenco delle transazioni ed eventualmente effettuare lo storno dei pagamenti ricevuti tramite l'app Nexi Business (funzionalità non disponibile per i Clienti Intesa Sanpaolo).

E-MAIL

I tuoi clienti riceveranno il link di pagamento dalla mail paybylink@nexi.it

QR CODE

Generando un QR Code con SmartPOS puoi accedere al link di pagamento inquadrandolo con la fotocamera del tuo telefono: puoi condividerlo anche sui social!

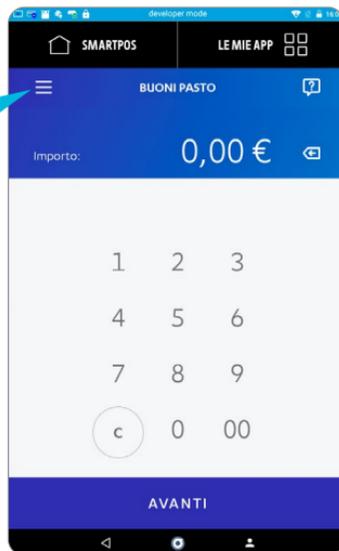
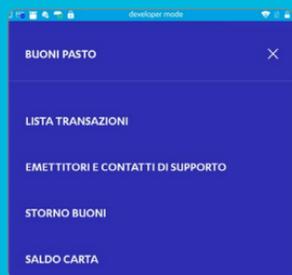
OK Puoi inviare link di pagamento direttamente dall'App POS e Pagamenti. Dopo aver inserito l'importo, premi  e scegli «Invia link di pagamento»

Scopri l'App Buoni Pasto

Grazie al comodo tastierino, puoi digitare l'importo iniziale (il totale che deve pagare il cliente) in modo da calcolare automaticamente il resto da pagare dopo l'accettazione dei buoni.

Verifica la disponibilità del servizio per la tua Banca nell'elenco Banche aderenti su nexi.it/buonipasto

Dal menù puoi visualizzare i buoni accettati, i contatti di supporto ed effettuare, se previsto dallo specifico emittitore, le operazioni di storno e saldo carta.



Per i buoni Pellegrini ed EP l'operazione di storno è attualmente disponibile dall'app POS e Pagamenti.

Dalla voce «Emettitori e contatti di supporto», che trovi nel menù, puoi visualizzare i contatti andando sul logo di ciascun emittitore. Se l'Emittitore non è attivo, puoi inviare la richiesta di convenzionamento compilando un semplice modulo digitale!



Lo sapevi che...?

Per velocizzare i pagamenti hai anche la possibilità di usare il collegamento rapido ACCETTA BUONO PASTO direttamente dal menù dell'app «POS e Pagamenti». Nelle pagine successive trovi la guida dettagliata per accettare BUONI PASTO con questa modalità!

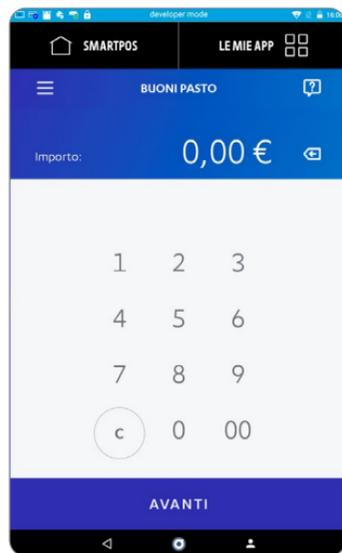
ATTENZIONE: Ricordati che per accettare Buoni Pasto

- > è sempre necessario che lo SmartPOS sia connesso ad internet
 - > devi aver sottoscritto un contratto di convenzionamento con uno degli Emittitori disponibili.
- Per maggiori informazioni vai su nexi.it/buonipasto

Incassa i Buoni Pasto



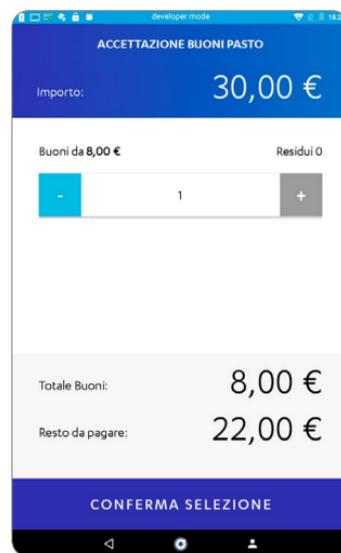
Accedi all'app Buoni Pasto
Inserisci l'importo del pagamento.



Inserisci la carta buoni pasto o utilizza una delle altre modalità di accettazione disponibili (tramite ticket o inserimento PNR).



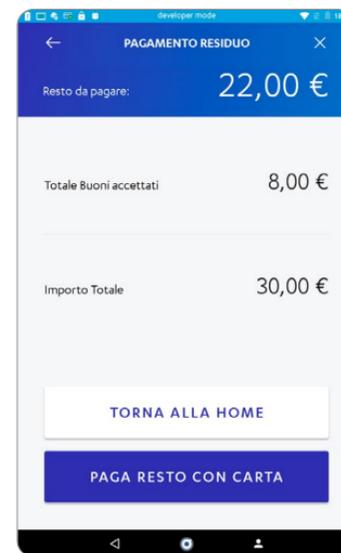
Visualizza i buoni residui sulla carta e utilizza i tasti + e - per selezionare i buoni pasto da accettare.



È possibile stampare lo scontrino o inviarlo via e-mail.



Puoi utilizzare il tasto «PAGA RESTO CON CARTA» per procedere immediatamente al pagamento dell'eventuale resto da pagare.



 Puoi acquisire buoni pasto direttamente da POS e Pagamenti. Dopo aver inserito l'importo, premi  e scegli «Buono Pasto».

Scopri l'App Sessioni e Totali

Lo SmartPOS gestisce diverse totalizzazioni: giornaliera e di sessione.

TOTALI GIORNALIERI

Sono i totali riferiti all'incasso di 24 ore, vengono stampati automaticamente al termine dell'orario prestabilito, prima di essere azzerati.

È possibile in ogni momento:

- 1 disabilitare o abilitare la stampa automatica;
- 2 modificare l'orario di azzeramento (e quindi di eventuale stampa automatica);
- 3 visualizzare e stampare i totali «parziali» calcolati a partire dall'orario di azzeramento fino all'orario corrente.

TOTALI DI SESSIONE

Sono i totali memorizzati dall'host bancario a partire dall'ultima operazione di chiusura contabile che è possibile effettuare con il tasto CHIUDI SESSIONE.

È possibile in ogni momento:

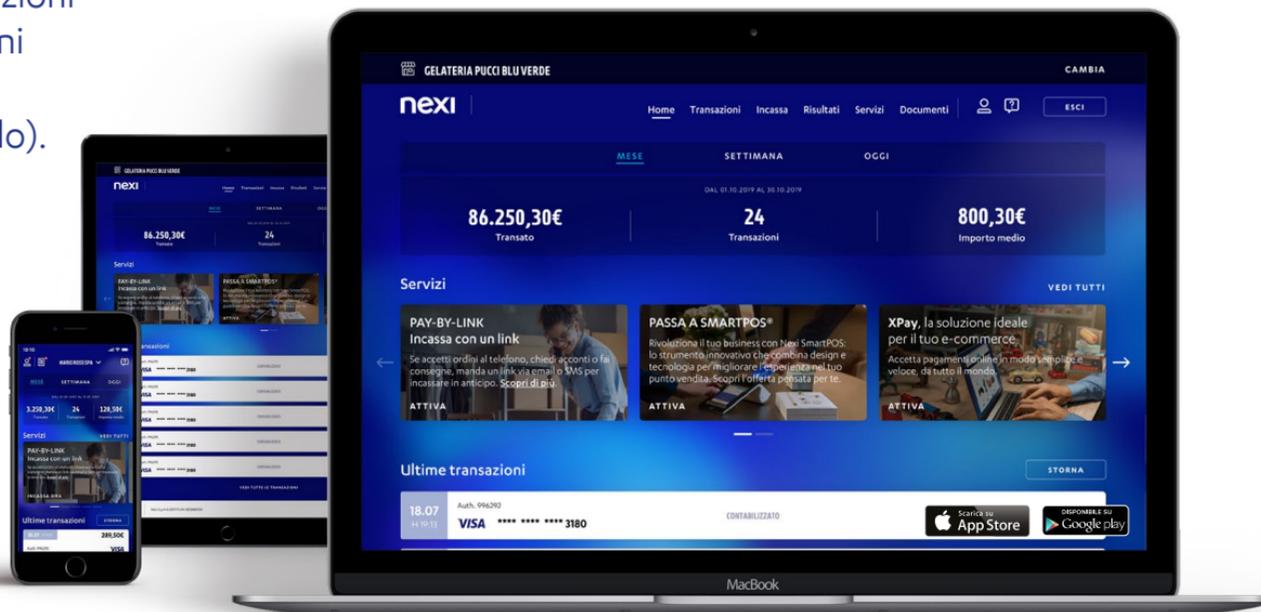
- 4 richiedere i totali di sessione;
- 5 ristampare i totali di sessione;
- 6 effettuare una chiusura di sessione.



Scopri l'App Nexi Business

Nexi Business è lo strumento gratuito che ti supporta da App o Web nella gestione quotidiana della tua attività.

Da qui puoi visualizzare tutte le transazioni ed effettuare gli storni delle transazioni degli ultimi 12 mesi (funzionalità non disponibile per i Clienti Intesa Sanpaolo). Per stornare l'ultima transazione puoi usare direttamente l'App POS E PAGAMENTI dalla schermata Transazioni.



Scopri l'App Nexi Business

Registrarsi è molto semplice

Segui la procedura guidata tenendo a portata di mano:

- > la tua partita IVA
- > il codice di sicurezza
(le ultime 4 cifre del Conto Corrente di accredito dei tuoi incassi).

Confronto con il proprio settore

Gestione storni online
(funzionalità non disponibile per i Clienti Intesa Sanpaolo).

Accesso documenti

Canale di comunicazione dedicato

Visione d'insieme e di dettaglio sulle transazioni, in negozio e online

Analisi sempre aggiornata dei risultati

Gestione Offerte e Servizi



Scopri l'App Buoni Sconto

Con l'app Buoni Sconto puoi gestire l'emissione e l'accettazione di buoni sia cartacei che digitali!

Perché dovresti iniziare subito a creare la tua prima campagna buoni sconto?

- > Lasciando un buono sconto puoi trasformare un passante in un cliente abituale!
- > Dai un incentivo ai tuoi clienti a tornare più spesso!
- > Promuovi alcuni prodotti sulla nuova collezione.
- > Smaltisci le rimanenze di magazzino! (es.: vale solo per modello X numero 44).
- > Riempi il tuo locale nei giorni con meno frequentazione! (es vale solo dal lunedì al giovedì).

Dopo aver creato la campagna buoni sconto, puoi stampare o inviare via mail i buoni ai tuoi clienti!

Puoi anche impostare la regola di stampa/invio automatico del buono al superamento di un certo valore dello scontrino. In questo caso il buono è utilizzabile per gli acquisti successivi ma sei libero di definire le tue regole di utilizzo!

Esempio: stampa un buono del 5% se l'importo dello scontrino è superiore a 30 €.

Condizioni specifiche che puoi indicare per limitare l'applicabilità del buono.



Il codice a barre ti consente di accettare i buoni sconto generati e «bruciare» il codice in modo che non sia più possibile utilizzarlo. Inoltre, accettando un buono tramite il codice a barre, viene automaticamente calcolato l'importo scontato da pagare.

Per ogni campagna devi sempre specificare il periodo di validità!

Scopri l'App Buoni Sconto

BUONI SCONTO



Da questo menu puoi rivedere tutte le campagne create e monitorare il numero di buoni generati ed acquisiti per specifica campagna.

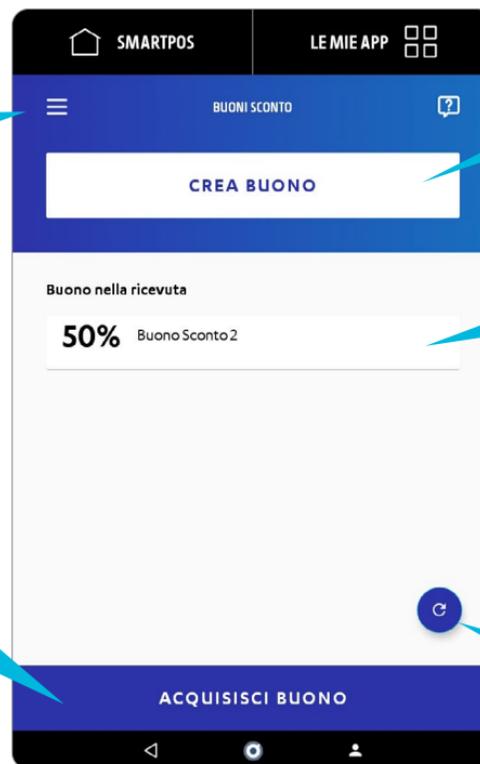
Da qui puoi iniziare la creazione guidata della campagna buoni sconto.

Dopo aver creato una campagna puoi utilizzare questo tasto per:

- rivedere i dettagli della campagna
- abilitare/disabilitare la regola di generazione automatica
- stampare o inviare via e-mail un buono

Con questo tasto puoi leggere, attraverso la fotocamera dello SmartPOS o l'inserimento manuale, il codice dei buoni generati, verificarne la validità ed il valore associato.

Con questo tasto sincronizzi lo stato della campagna e dei buoni generati ed acquisiti da altri SmartPOS eventualmente presenti nello stesso punto vendita.



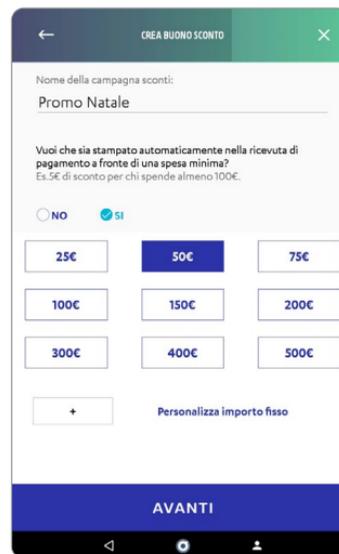
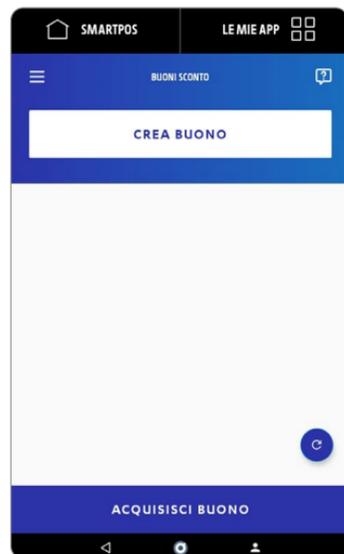
Crea una campagna Buoni Sconto



Inizia la creazione guidata andando sul tasto «CREA BUONO».

Scegli se vuoi dare uno sconto in percentuale o con importo fisso. Puoi anche definire un valore personalizzato.

Scegli se il buono deve essere generato automaticamente a seguito di un pagamento superiore ad un importo specifico.



Puoi disabilitare quando vuoi la Campagna Sconti dall'App Pos e Pagamenti!
Grazie alla generazione automatica, se il cliente decide di stampare la ricevuta di pagamento, il buono verrà stampato in coda sullo scontrino. Se invece preferisce ricevere la ricevuta via email, anche il buono viene inviato automaticamente via email.

Creazione di una campagna Buoni Sconto



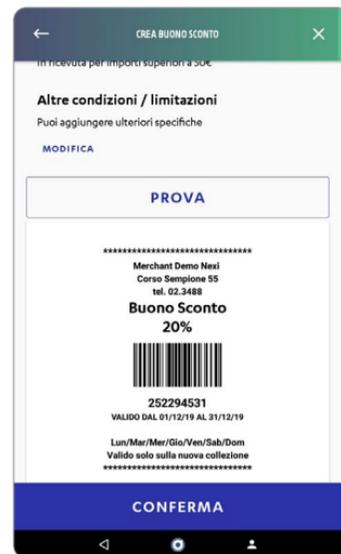
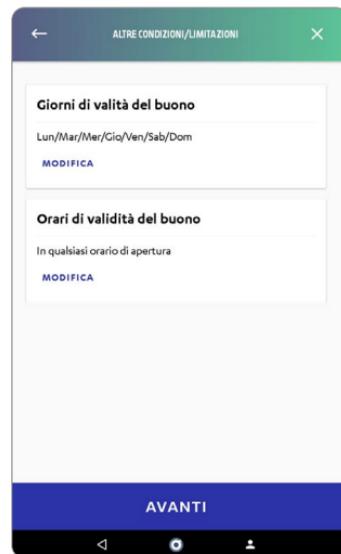
Scegli il periodo di validità del buono! Non sarà possibile acquisire buoni al di fuori del periodo indicato.

Qui puoi visualizzare un'anteprima del buono e confermarlo con l'apposito tasto oppure puoi aggiungere ulteriori condizioni col tasto MODIFICA.

Puoi limitare l'utilizzo del buono a giorni ed orari specifici (es vale tutti i giorni tranne sabato e domenica dopo le 18.00).

Ora che hai utilizzato tutte le opzioni della campagna buoni, puoi renderla attiva col tasto «CONFERMA».

Visualizzerai la conferma della creazione e da questo momento, puoi inviare i tuoi buoni sia tramite e-mail, che stamparli sullo scontrino.



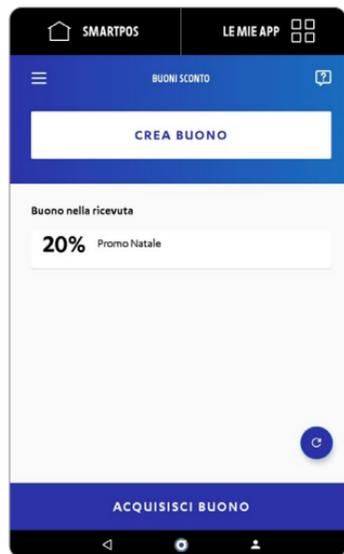
Genera un Buono Sconto

Dopo aver creato una campagna sconto, potrai visualizzarla nella Home dell'App. Seleziona la campagna se vuoi visualizzare il dettaglio o generare manualmente i buoni.

Puoi stampare o inviare il buono via e-mail.

Se vuoi inviare il buono sconto tramite mail, premi «Invia e-mail» ed inserisci la mail del tuo Cliente.

Premendo «Scegli Contatto», selezioni il contatto a cui inviare il buono sconto dalla tua rubrica SmartPOS.

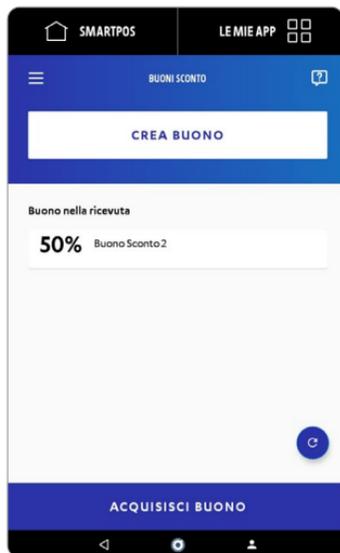


È possibile attivare una sola campagna sconti per volta. Questo vuol dire che, se vuoi creare un nuova campagna sconti, non sarà più possibile generare sconti con la vecchia campagna. Potrai in ogni caso continuare ad acquisire i buoni generati con campagne create precedentemente con il relativo periodo di validità.

Acquisisci Buoni Sconto



Dalla home usa il tasto ACQUISISCI BUONO per il codice a barre di un buono che hai generato.



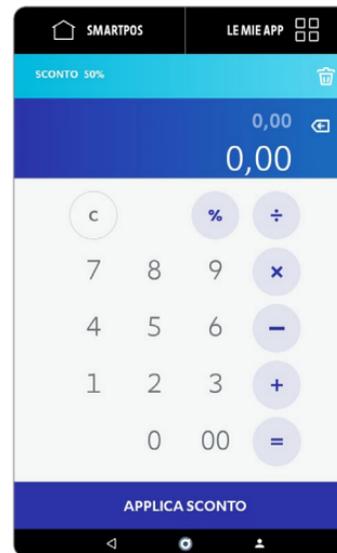
Inquadra il codice a barre con la fotocamera per almeno 2 secondi oppure, se il codice è rovinato o c'è scarsa luminosità, inserisci a mano il codice del buono.



L'App ti conferma la validità o meno del buono e ti ricorda che non sarà possibile riutilizzarlo.



Puoi usare il tasto "USA SCONTO IN POS E PAGAMENTI" per applicare lo sconto in modo rapido all'importo da incassare.



Ricorda che a questo punto il buono è già stato invalidato per cui, anche se non prosegui con l'incasso, un eventuale successivo tentativo di lettura dello stesso buono ti evidenzierà che il buono è già stato utilizzato in precedenza.

Scopri l'App Opinioni Clienti

OPINIONI CLIENTI



Da oggi puoi utilizzare SmartPOS anche per raccogliere le opinioni dei tuoi Clienti: potranno esprimere un voto da 1 a 5 rispondendo a qualsiasi domanda tu voglia porre.

Quando compare il sondaggio?

Puoi scegliere se far comparire il sondaggio automaticamente al termine del pagamento oppure puoi scegliere la modalità «Esponi Sempre» per raccogliere opinioni in qualsiasi momento!

Perché utilizzare l'app Opinioni Clienti?

- 1 Chiedere il parere ai Clienti è importante per farli sempre sentire al centro della tua attenzione!
- 2 Puoi ottenere indicazioni interessanti su temi che riguardano la tua attività!
- 3 Hai la possibilità di evitare eventuali recensioni negative dando modo al cliente di esprimere subito eventuali critiche.

Dai un voto da 1 a 5

Quanto ti è piaciuto il nostro servizio?

1 2 3 4 5

Hai inventato un nuovo piatto?

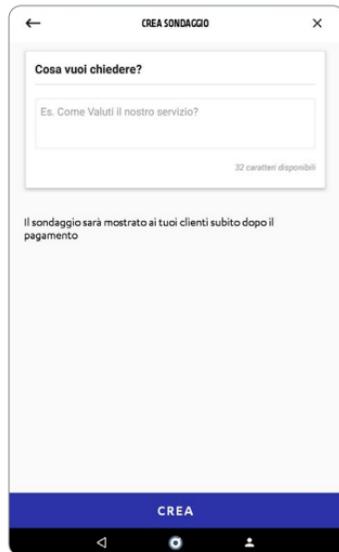
Crea subito un nuovo sondaggio per raccogliere il parere dei tuoi clienti!

Crea un Sondaggio

Inizia la creazione guidata andando sul tasto «CREA SONDAGGIO».

Scrivi la domanda che vuoi porre ai tuoi clienti e usa il pulsante CREA per renderlo attivo.

Sullo schermo lato Cliente sarà visualizzata la seguente schermata.



In qualsiasi momento puoi:

- visualizzare i risultati ricevuti
- disabilitare il sondaggio creato in modo tale che non venga più mostrato ai clienti
- creare un nuovo sondaggio (i risultati relativi ai precedenti sondaggi restano comunque memorizzati e visualizzabili)

I sondaggi sono condivisi tra tutti gli SmartPOS presenti nello stesso punto vendita. Ciò significa che puoi raccogliere voti, visualizzare e creare nuovi sondaggi con uno qualsiasi degli smartPOS attestati sullo stesso punto vendita.

Visualizza i risultati in tempo reale

Una volta creato il sondaggio puoi visualizzare in tempo reale i voti ricevuti. Se vuoi rivedere i voti dei sondaggi precedenti usa il tasto VEDI TUTTI.



Con il tasto MODIFICA puoi disabilitare il sondaggio in qualsiasi momento.



Ricorda, la disattivazione del sondaggio ha effetto su tutti gli SmartPOS presenti sullo stesso punto vendita.



Andando sul tasto VEDI TUTTI visualizzi anche i voti raccolti sui sondaggi creati in precedenza.



OPINIONI CLIENTI



Puoi utilizzare il tasto «Esponi Sondaggio» per raccogliere un singolo voto in qualsiasi momento.

Attivando l'opzione «Esponi Sempre», verrà riproposta automaticamente una nuova votazione al termine della precedente. Questa funzionalità è simile a quella che, attraverso dei totem dedicati, puoi trovare in aeroporto o in grandi catene commerciali.

Se crei un nuovo sondaggio e ne era già presente uno, quello precedente sarà disattivato e non sarà più riattivabile. I voti raccolti restano sempre disponibili anche se disattivi i sondaggi.

Scopri l'App Rubrica



I contatti dei tuoi Clienti direttamente su SmartPOS! Scopri tutte le funzionalità dell'App Rubrica!

MODIFICA CONTATTO

Nome
Alberto

Cognome
Rossi

Numero
338 1234567

Email
alberto.rossi@gmail.com

SALVA

SMARTPOS LE MIE APP

RUBRICA

AR

Alberto Rossi

Numero
3331234567

Email
alberto.rossi@gmail.it

Note Collegate QR Code

INVIA BUONO SCONTO

INVIA LINK DI PAGAMENTO

- 1
- 2
- 3
- 4
- 5

Selezionando uno specifico contatto, puoi:

1. Modificare o eliminare le informazioni di contatto
2. Gestire le note collegate a un contatto
3. Generare il QR Code e condividere il contatto con altri device
4. Inviare un buono sconto al tuo cliente
5. Inviare un link di pagamento al tuo Cliente

Cosa vedono i tuoi clienti

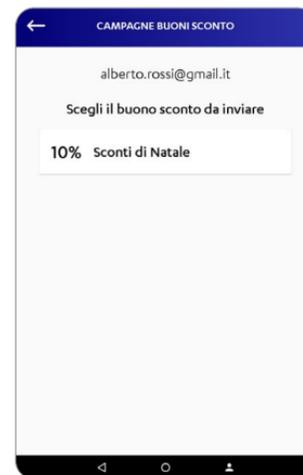
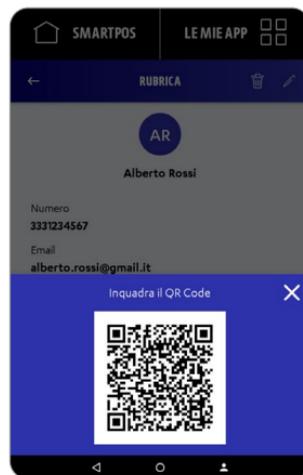
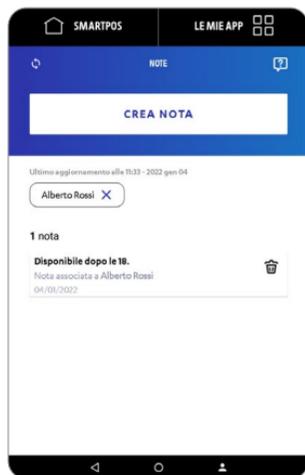
Richiedi le informazioni ai tuoi Clienti in pochi semplici passaggi, automaticamente da SmartPOS al termine del pagamento. Dall'app POS e Pagamenti imposta quali tipologie di informazioni richiedere al cliente; tra nome, cognome, mail e numero di telefono! Vai alla sezione POS e Pagamenti e scopri come si fa.

Scopri l'App Rubrica



Gestisci i contatti dei tuoi Clienti!

- 1** Premendo il tasto , puoi aggiungere le informazioni mancanti al tuo contatto o modificarle.
- 2** Da «note collegate», visualizzi tutte le note riconducibili al tuo contatto: potrai creare anche una nuova nota associata.
- 3** Premendo su «QR Code», SmartPOS genera il codice per condividere il contatto più facilmente sugli altri tuoi device.
- 4** Con la funzionalità «invia buoni sconto», invii via email al tuo Cliente una delle promozioni attive.
- 5** Puoi anche inviare un link di pagamento premendo su «invia link di pagamento».

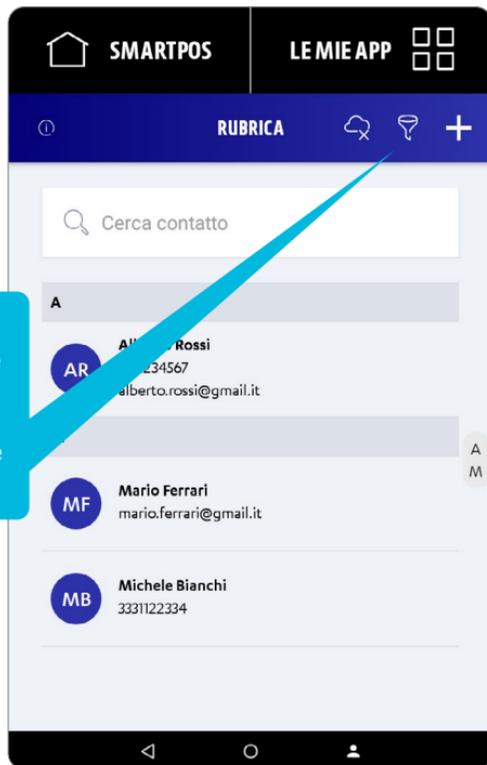


Scopri l'App Rubrica

RUBRICA



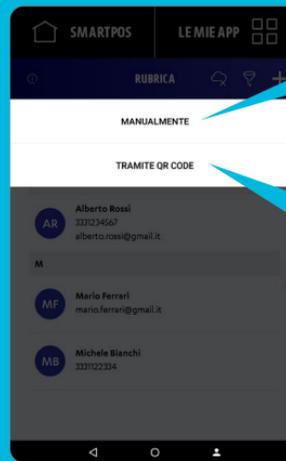
Gestisci i contatti dei tuoi Clienti!



FILTRO

Organizza i contatti come preferisci! Puoi scegliere di ordinarli per nome, per cognome o per ordine di creazione.

Dall'app Rubrica, premi il tasto «+» per aggiungere un contatto alla tua rubrica, manualmente o tramite QR Code.



Aggiungi manualmente i contatti dei tuoi clienti: Inserisci le informazioni del tuo Cliente e clicca su «Salva» per terminare l'inserimento manuale.



Inquadra il QR Code per inserire il contatto del tuo cliente.

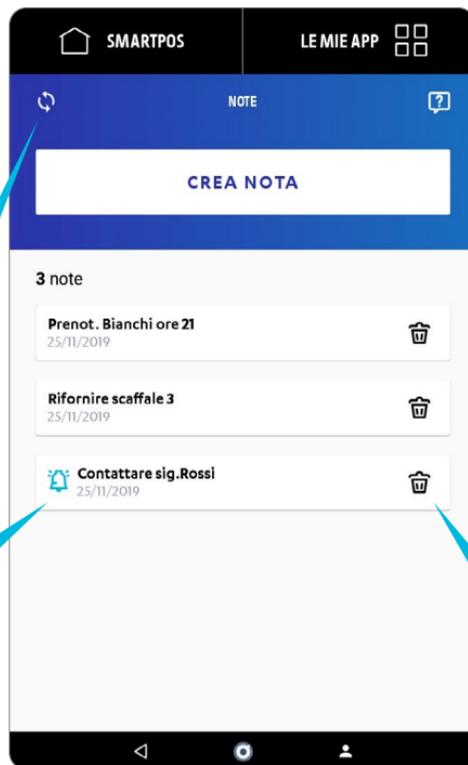
Scopri l'App Note



Con questa app puoi annotare le informazioni che vuoi ricordare ed eventualmente aggiungere un promemoria impostando un orario ed una data specifica! Se hai più SmartPOS attestati sullo stesso punto vendita, tutte le note sono condivise.

Sei hai diversi SmartPOS attestati sullo stesso punto vendita, con questo tasto puoi sincronizzare tutte le note e vedere tutte quelle create anche dagli altri SmartPOS.

Questo simbolo indica che sulla nota è stato impostato un promemoria. All'orario ed alla data impostata verrà visualizzata una notifica. Il colore grigio indica che il promemoria è scaduto.



Cliccando sull'icona Cestino, puoi eliminare una nota. Attenzione: l'eliminazione avverrà anche su tutti gli altri SmartPOS presenti nel tuo Punto Vendita

Crea una Nota o un Promemoria

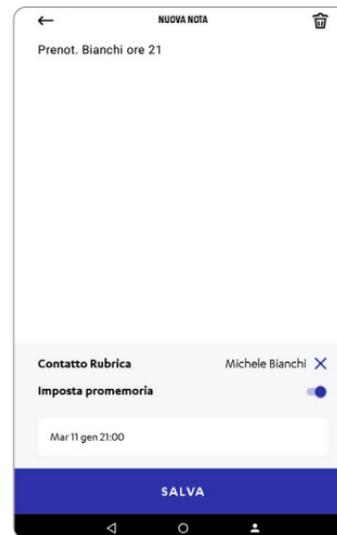
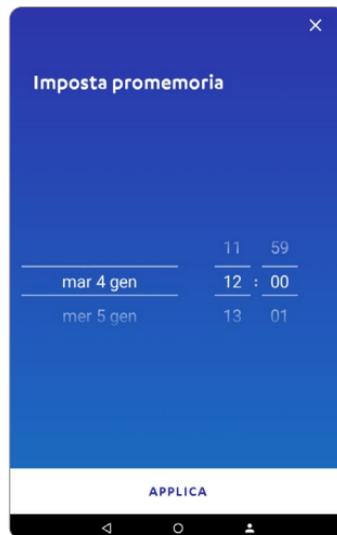


Premi il tasto CREA NOTA.
Scrivi il testo della tua nota.
Puoi impostare un promemoria ad un orario e una data specifica e associare la nota a uno specifico contatto.

Premendo il tasto «CONTATTO», selezioni dalla Rubrica, il contatto a cui associare la nota.

Attivando il promemoria, seleziona il giorno e l'ora in cui ricevere la notifica che sarà anche accompagnata da un piccolo segnale acustico.

Una volta selezionati contatto da associare e impostato il promemoria, premi il tasto «SALVA». Potrai sempre dissociare il contatto e modificare ora e data del promemoria.



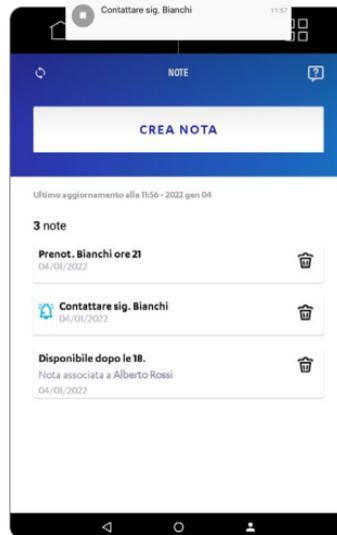
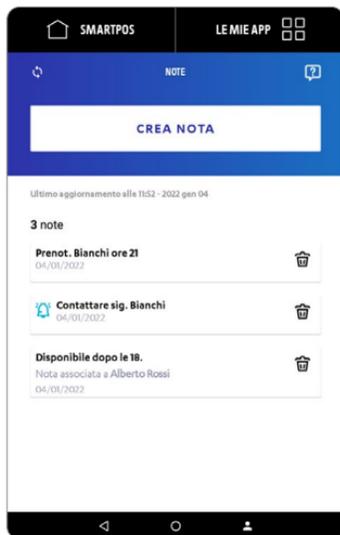
Crea una Nota o un Promemoria



Una volta salvata, la tua nota sarà visualizzata nella home dell'app.

Selezionando la nota, potrai aprirla per visualizzarne il dettaglio e modificarla.

Se hai impostato un promemoria, visualizzerai, nell'orario selezionato, una notifica pop up sul tuo SmartPOS.



Scopri l'App Store di Nexi

In «Applicazioni» trovi tante App utili per la tua attività!



Qui scopri le app selezionate per te in base alla categoria merceologica!

Per visualizzare l'elenco completo delle app disponibili!

In questa sezione vedi le app sottoscritte e gestisci i tuoi abbonamenti che puoi disdire in qualsiasi momento.

Contatti

In caso di problemi, puoi contattare il «Numero dedicato per i clienti Nexi SmartPOS».
Non preoccuparti: il numero di telefono puoi trovarlo anche sulla Home del tuo terminale!

Siti

Nexi SmartPOS® per settore di attività: **nexi.it/smartpos-categorie**

App Nexi Business: **nexi.it/business/servizi/app-nexi-business.html**

Guida

Disponibile su: **nexi.it/nexi-smartpos-guide**

nexi | www.nexi.it/smartpos