

nexi SmartPOS®

Guida



Nexi SmartPOS® è un prodotto in continua evoluzione...

Resta sempre aggiornato sulle novità!

L'ultima versione della guida è disponibile su nexi.it/nexi-smartpos-guide



App sempre aggiornate per un'esperienza al top!

Per offrirti un'esperienza ottimale nell'utilizzo dello SmartPOS, miglioriamo costantemente il sistema operativo e le app. Per consentire l'aggiornamento automatico è opportuno lasciare lo SmartPOS acceso e connesso ad internet nei 30 minuti previsti per tali aggiornamenti. Per evitare che ciò ti possa creare disagi durante l'attività, puoi modificare l'orario predefinito di aggiornamento andando su «Impostazioni», selezionando la voce «Aggiornamenti» ed infine andando su «Programma aggiornamenti automatici».

Indice

Scopri il tuo Nexi SmartPOS®

Il presente manuale contiene le informazioni relative a tutti i prodotti della gamma SmartPOS, indipendentemente dal catalogo della propria Banca di riferimento

| | | |
|--|--|-----------|
|  | Per iniziare | 6 |
|  | Barra di navigazione - Impostazioni e gestione utenti | 9 |
|  | Contatti | 38 |

Scopri le App da utilizzare per le operazioni di base

| | | | |
|--|---|--|-----------|
| POS e Pagamenti |  | OK | 10 |
| | | L'App di cui non puoi fare a meno: ti permette di accettare e gestire con semplicità tutte le tipologie di pagamento digitali, anche quelli a distanza. In più ha incorporata anche una calcolatrice, così puoi gestire direttamente mance e buoni sconto. | |
| Accettare pagamenti a distanza |  | Pay-by-Link | 14 |
| | | Per incassare a distanza inviando un link di pagamento. | |
| Accettare Buoni Pasto |  | Buoni Pasto | 17 |
| | | Per accettare i buoni pasto dei principali emettitori con un unico terminale. | |
| Stornare ultima transazione Stampare i totali |  | Transazioni | 20 |
| | | Per visualizzare il riepilogo delle transazioni, stornare con semplicità l'ultima transazione effettuata e recuperare gli scontrini. | |

| | | | |
|---------------------------------------|---|---|-----------|
| Gestire Sessioni e Totali |  | Sessioni e Totali | 21 |
| | | Per visualizzare e stampare le sessioni e i totali, impostando, se lo desideri, anche l'orario di stampa. | |
| Monitorare il tuo business |  | NexiBusiness | 22 |
| | | Per gestire in autonomia il tuo business grazie ai report sulle transazioni e la possibilità di confrontare l'andamento con il tuo settore di riferimento. Con Nexi Business puoi stornare le transazioni degli ultimi 12 mesi (funzionalità non disponibile per i Clienti Intesa Sanpaolo). Puoi, inoltre, visualizzare e attivare le offerte e i servizi pensati per la tua attività. | |

Scopri le App da utilizzare per cogliere tutte le opportunità offerte dal tuo SmartPOS

| | | | |
|---|---|---|-----------|
| Fidelizzare i tuoi clienti |  | Buoni Sconto | 24 |
| | | Per creare buoni sconto ed accettarli in modo semplice con il tuo SmartPOS | |
| | | > Crea una campagna Buoni Sconto | |
| | | > Genera un Buono Sconto | |
| | | > Accetta un Buono Sconto | |
| Raccogliere opinioni |  | Opinioni Clienti | 31 |
| | | Per proporre un sondaggio ai tuoi clienti e farli sentire sempre importanti per te! | |
| | | > Crea un sondaggio | |
| | | > Visualizza i risultati in tempo reale | |
| Appuntare e condividere promemoria |  | Note | 34 |
| | | Per creare note testuali e associargli eventualmente una notifica per aiutarti a non dimenticare impegni importanti! | |
| | | > Crea una nota o un promemoria | |
| Aggiungere nuove funzionalità |  | Applicazioni | 37 |
| | | Scopri tutte le applicazioni disponibili sull' app store, sviluppate da Nexi ed i suoi partner, che possono aiutarti a gestire al meglio la tua attività! | |

Per iniziare - Nexi SmartPOS®

Collegamento alla rete elettrica

È possibile collegare il cavo di alimentazione o direttamente allo SmartPOS oppure alla base di ricarica. In quest'ultimo caso assicurati che il verso della base sia corretto come mostrato nella figura 1. Nei periodi di non utilizzo, ti consigliamo di lasciare lo SmartPOS collegato sia alla rete elettrica che alla rete Wi-Fi per consentirne il corretto aggiornamento automatico del software.

Accensione/Spegnimento:

Premi il tasto posto sul retro dello SmartPOS e mantieni una pressione per almeno 3 secondi (figura 2).

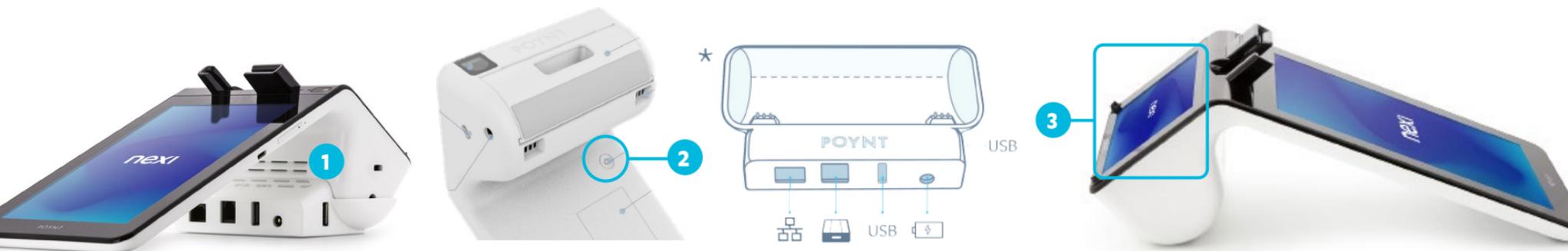
Collegamento alla rete Wi-Fi (non necessario per la versione 4G)

Effettua due scroll a partire dall'alto verso il basso ed individua il simbolo . L'etichetta visualizzata sotto il simbolo riporta il nome della rete Wi-Fi a cui è collegato. Se non è ancora collegato a nessuna rete, visualizzerai il testo «wi-fi» che ti permetterà di accedere all'elenco delle reti Wi-Fi disponibili. Lo SmartPOS deve essere collegato ad una rete protetta da username e password.

Posizionamento

Lo SmartPOS è dotato di uno schermo dedicato al cliente che effettua il pagamento (figura 3), assicurati che sia posizionato in modo tale da rendere comode le operazioni di inserimento pin e firma.

I numeri nelle immagini si riferiscono al contenuto del paragrafo.



Per iniziare - Nexi SmartPOS® Mini con stampante

Collegamento alla rete elettrica

È possibile utilizzare un cavo USB per ricaricare lo SmartPOS Mini. Nei periodi di non utilizzo di consigliamo di lasciare lo SmartPOS, collegato sia alla rete elettrica sia alla rete wifi per consentire il corretto aggiornamento automatico del software. La base è dotata di una propria batteria per consentirle l'utilizzo in mobilità.

Caricamento della batteria

Una batteria completamente scarica può richiedere un tempo di ricarica di 2,5 ore circa. E' sconsigliato caricare la batteria dello SmartPOS Mini per un periodo di tempo superiore a 8 ore. Non collegare apparecchiature periferiche non autenticate da Newland per evitare danni alla batteria del terminale.

Accensione/Spegnimento

Premi il tasto di accensione (figura 1) e mantieni una pressione per almeno 2 secondi. In caso di arresto anomalo dello SmartPOS, premi il tasto di accensione per circa 10 secondi, oppure ricollega la batteria e riavvia il terminale. Per spegnere il terminale seleziona nello schermo il tasto "Spegni" (oppure premi il tasto «Reboot» per lo spegnimento e il tasto «OK» per il riavvio).

Installazione della batteria

Ti consigliamo di seguire sempre le istruzioni di installazione di seguito riportate, per evitare che l'improprio funzionamento provochi un danneggiamento della batteria. Prima di installare la batteria, è necessario accertarsi che il terminale sia spento e che l'alimentazione dell'adattatore sia collegata alla rete elettrica. Capovolgi lo SmartPOS (figura 2) e spingi il coperchio della batteria in basso per aprirlo, inserisci il cavo di alimentazione nella presa e premi la batteria nello specifico vano, infine copri il coperchio della batteria.



Per iniziare - Nexi SmartPOS® Mini

Collegamento alla rete elettrica

E' possibile utilizzare un cavo USB per ricaricare lo SmartPOS Mini. Nei periodi di non utilizzo di consigliamo di lasciare lo SmartPOS, collegato sia alla rete elettrica sia alla rete wifi per consentire il corretto aggiornamento automatico del software. La base è dotata di una propria batteria per consentirle l'utilizzo in mobilità.

Caricamento della batteria

Una batteria completamente scarica può richiedere un tempo di ricarica di 2,5 ore circa. E' sconsigliato caricare la batteria dello SmartPOS Mini per un periodo di tempo superiore a 8 ore. Non collegare apparecchiature periferiche non autenticate da Newland per evitare danni alla batteria del terminale.

Accensione/Spegnimento

Premi il tasto di accensione (figura 1) e mantieni una pressione per almeno 2 secondi. In caso di arresto anomalo dello SmartPOS, premi il tasto di accensione per circa 10 secondi, oppure ricollega la batteria e riavvia il terminale. Per spegnere il terminale seleziona nello schermo il tasto "Spegni" (oppure premi il tasto «Reboot» per lo spegnimento e il tasto «OK» per il riavvio).

Installazione della batteria

Prima di installare la batteria, è necessario accertare che il terminale sia spento e che l'alimentazione dell'adattatore sia collegata alla rete elettrica.

Ti consigliamo di seguire sempre le linee guida di installazione, per evitare che l'improprio funzionamento provochi un danneggiamento della batteria.

Capovolgi lo SmartPOS (figura 2) e spingi il coperchio della batteria in basso per aprirlo, inserisci il cavo di alimentazione nella presa e premi la batteria nello specifico vano, infine copri il coperchio della batteria.



Barra di navigazione - Impostazioni e gestione utenti

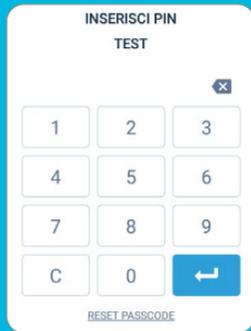
Sulla barra di navigazione, posizionata nella parte inferiore dello schermo, trovi i seguenti comandi:

Per tornare alla schermata precedente.

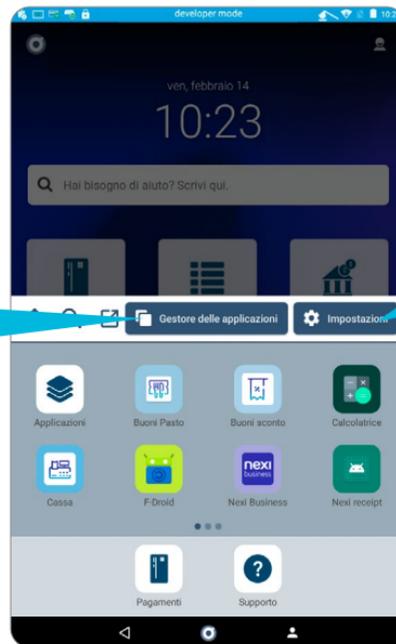
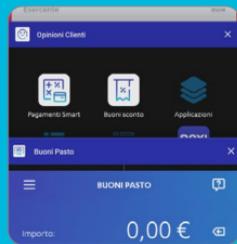
Si apre una schermata che ti permette di visualizzare le applicazioni attive.



Per cambiare rapidamente l'utenza. Per utilizzare al meglio alcune funzionalità è utile che ogni utente acceda con un profilo personale specificando il proprio PIN. Il PIN di default è 123456 (per resettarlo vai su RESET PASSCODE). Per creare e gestire i profili di accesso vai su Impostazioni --> Impostazioni Business.



Da «Gestore delle applicazioni» chiudi le App attive trascinandole dal centro verso sinistra.



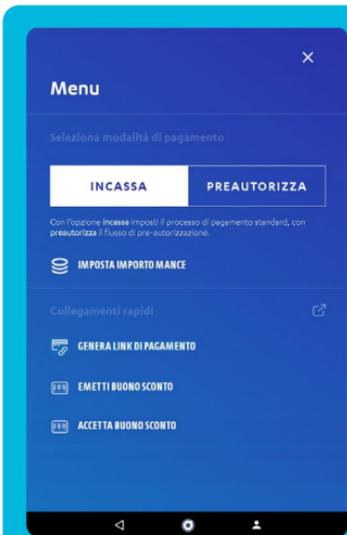
Accedi alle impostazioni

In caso di problemi, puoi contattare il «Numero dedicato per i clienti Nexi SmartPOS» comunicando l'identificativo del terminale che trovi andando su Impostazioni --> Pagamenti --> TID

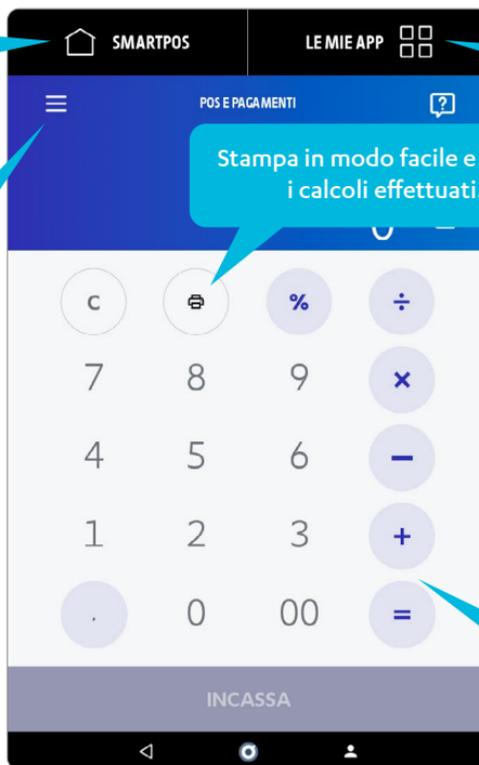
N.B.: ti ricordiamo che per la configurazione della rete è necessario, invece, a partire dalla pagina iniziale, trascinare il dito due volte dall'alto verso il basso dello schermo.

Scopri l'App

Da qui puoi tornare facilmente alla home dello SmartPOS.



Dal menu puoi accedere ai link rapidi che ti aiuteranno ad utilizzare in modo rapido le funzionalità dello SmartPOS.



Stampa in modo facile e veloce i calcoli effettuati.

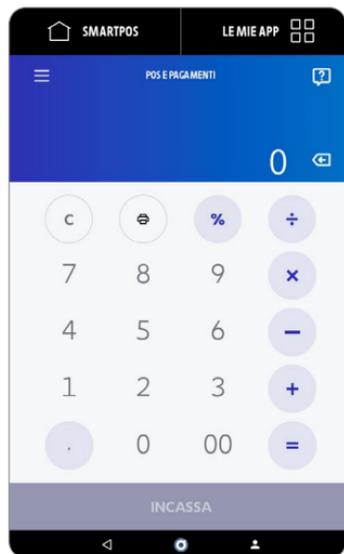
Da qui accedi facilmente alle altre App.



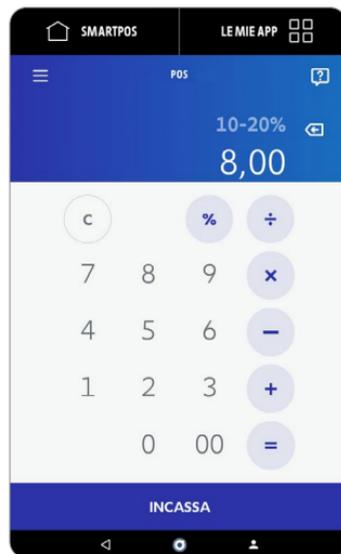
Attraverso il tastierino puoi digitare l'importo, ed effettuare operazioni come su una normale calcolatrice.

Incassa

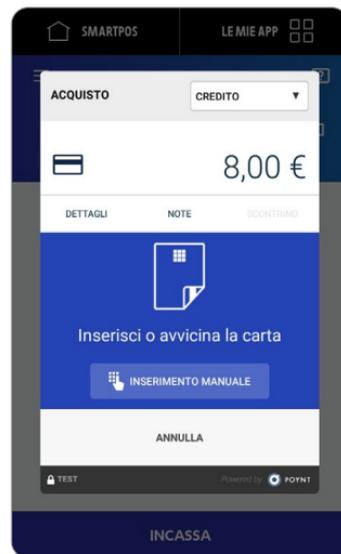
Qui puoi digitare l'importo da incassare ed effettuare eventuali calcoli!



Quando hai finito vai su INCASSA.



Inserisci o avvicina la carta!
Il cliente può anche pagare usando il telefono o altri dispositivi, come lo smartwatch (modalità contactless).



Per accettare il pagamento puoi anche utilizzare l'App Pagamenti che però non

ti permette di accedere alle funzionalità evolute.

POS E PAGAMENTI



Lo sapevi che...?

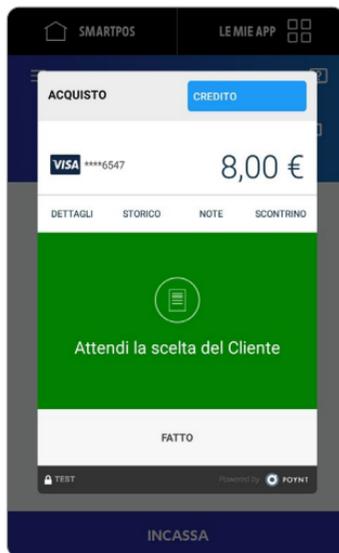
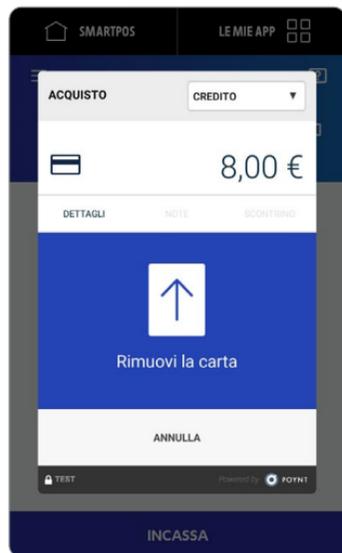
Nella versione Nexi SmartPOS, il Cliente interagisce con lo schermo dedicato per l'eventuale selezione del circuito, per l'inserimento del PIN o della firma e per la scelta della modalità di ricezione della ricevuta di pagamento. Puoi usare il tasto «ANNULLA» per annullare l'operazione prima che venga effettuato il pagamento. Se desideri annullare un pagamento già incassato, dovrai effettuare una operazione di storno. L'ultima operazione puoi stornarla dall'app «Pagamenti». L'operazione di storno deve essere effettuata nella stessa modalità utilizzata per il pagamento (p.e. pagamento in modalità contactless, storno in modalità contactless). Le operazioni precedenti sono stornabili solo tramite l'app Nexi Business o, se la Nexi Business non è disponibile per la tua Banca, contatta l'Assistenza Clienti. Scopri di più su Nexi Business nelle pagine successive, nella sezione dedicata.

Incassa

Se hai inserito la carta nello SmartPOS, estraila dal lettore.

Il cliente può scegliere se stampare la ricevuta di pagamento o riceverla via email.

A questo punto l'operazione è completata!



Lo sapevi che...?

Puoi visualizzare l'elenco delle transazioni effettuate tramite l'app Transazioni che ti consente eventualmente di ristampare o inviare via mail la ricevuta di pagamento.

Abilita le mance

Dal menu dell'app «POS e Pagamenti» accedi alla sezione per impostare le mance e visualizzare quelle ricevute.

Andando su **IMPOSTA MANCE** puoi abilitare la richiesta e personalizzare le scelte mostrate al cliente.

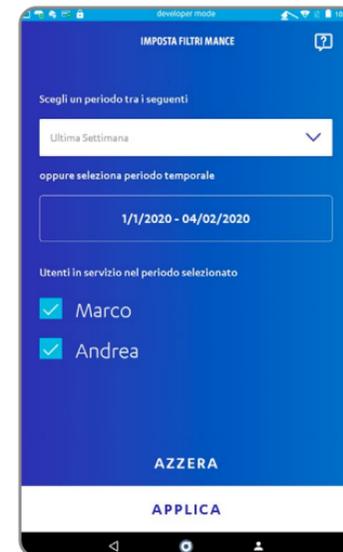
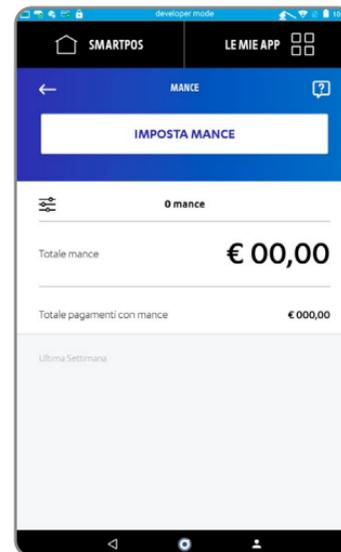
Utilizzando i filtri puoi selezionare un periodo ed un utente specifici.

Attivando questa funzionalità il cliente potrà scegliere se lasciarti un mancia prima di effettuare il pagamento.

Puoi configurare gli importi o le percentuali che vengono mostrati al cliente. In ogni caso potrà decidere di non lasciare alcuna mancia o di specificare un altro importo.

Seleziona mancia/tip **120,00 €**

| | | |
|----------------|------------------|------------------|
| 5% (6,00 €) | 10% (12,00 €) | 20% (24,00 €) |
| NO MANCIA/TIP | | ALTRO IMPORTO |



Incassa... a distanza!

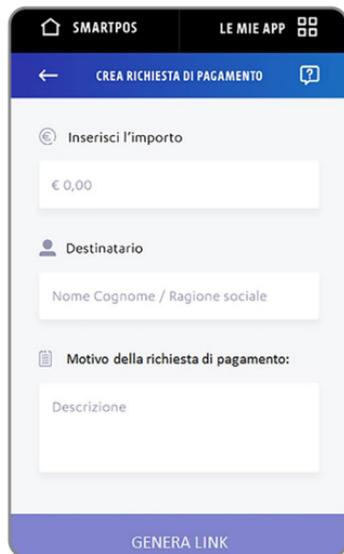


Con Pay-by-Link accetti i pagamenti anche a distanza in modo semplice e veloce, inviando un link di pagamento ai tuoi Clienti.

Specifica importo, destinatario e casuale e vai su «GENERA LINK».

Puoi scegliere se inviare la richiesta di pagamento via e-mail o utilizzare il QR Code.

Dalla home visualizzi l'elenco dei pagamenti e puoi selezionarli per accedere ai dettagli.



Lo sapevi che...?

Se non è già presente sul tuo SmartPOS, puoi verificarne la disponibilità e scaricarla grazie all'app «Applicazioni»!

Puoi visualizzare l'elenco delle transazioni anche su Nexi Business e da qui puoi anche effettuare gli storni.

Può essere utile comunicare ai tuoi clienti che le e-mail con la richiesta di pagamento vengono inviate dall'indirizzo paybylink@nexi.it.

Inquadrando il QR Code con la fotocamera di uno smartphone è possibile accedere direttamente al link di pagamento che può essere condiviso, ad esempio, tramite social.

Perché utilizzare Pay-by-Link



Esempi di utilizzo

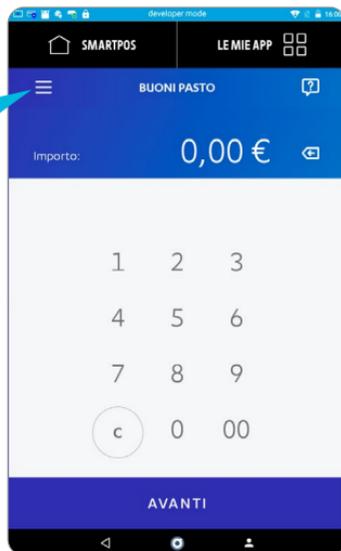
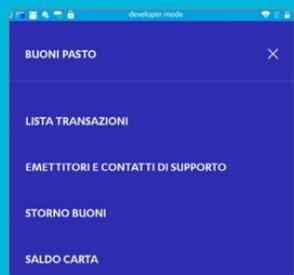
| | | | |
|--|---------------------------------------|--|---|
| | Delivery | Pizzeria, Bar, Fioraio, Negozio di abbigliamento | Puoi gestire la consegna a domicilio dei tuoi prodotti, senza dotarti di un sito e-commerce e/o utilizzare i servizi specializzati di delivery. Riduci i tempi di attesa in cassa nelle ore di punta. |
| | Prenotazione e anticipo | Ristorante, Lido, B&B, Piccoli Hotel, Club | Puoi chiedere un anticipo prima dell'erogazione del servizio (tavolo ristorante, sdraio/ombrellone, camera di albergo) a titolo di cauzione/prenotazione. |
| | Pagamenti prestazione servizio | Notaio, avvocato, architetto, commercialista Condominio, servizi assicurativi, professionista | Puoi gestire l'incasso dei pagamenti prima o dopo l'erogazione del servizio ovunque sia il tuo cliente. |
| | Pagamento fatture arretrate | Tutte le aziende di servizi, tutti i settori | Puoi rendere più efficace l'incasso di fatture arretrate e saldi, allegando il link di pagamento alla comunicazione di sollecito. |

Scopri l'App Buoni Pasto

Grazie al comodo tastierino, puoi digitare l'importo iniziale (il totale che deve pagare il cliente) in modo da calcolare automaticamente il resto da pagare dopo l'accettazione dei buoni.

Verifica la disponibilità del servizio per la tua Banca nell'elenco Banche aderenti su nexi.it/buonipasto

Dal menù puoi visualizzare i buoni accettati, i contatti di supporto ed effettuare, se previsto dallo specifico emittitore, le operazioni di storno e saldo carta.



Per i buoni Pellegrini ed EP l'operazione di storno è attualmente disponibile dall'app Transazioni.

Dalla voce «Emettitori e contatti di supporto», che trovi nel menù, puoi visualizzare i contatti andando sul logo di ciascun emittitore. Se l'Emittitore non è attivo, puoi inviare la richiesta di convenzionamento compilando un semplice modulo digitale!

Lo sapevi che...?

Per velocizzare i pagamenti hai anche la possibilità di usare il collegamento rapido ACCETTA BUONO PASTO direttamente dal menù dell'app «POS e Pagamenti». Nelle pagine successive trovi la guida dettagliata per accettare BUONI PASTO con questa modalità!

ATTENZIONE: Ricordati che per accettare Buoni Pasto

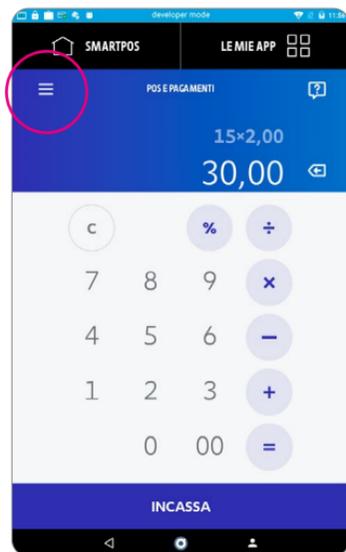
- > è sempre necessario che lo SmartPOS sia connesso ad internet

- > devi aver sottoscritto un contratto di convenzionamento con uno degli Emittitori disponibili.

Per maggiori informazioni vai su nexi.it/buonipasto

Scopri l'App Buoni Pasto

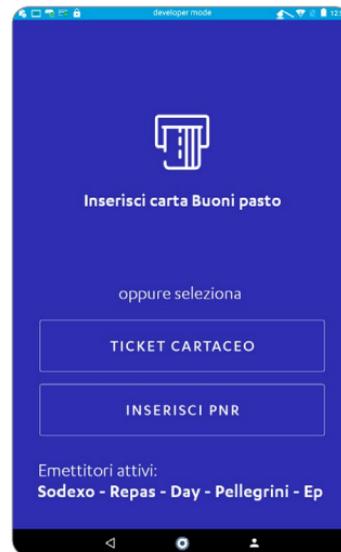
Dall'app «POS e Pagamenti» inserisci l'importo iniziale (il totale che deve pagare il cliente) e vai sul menu in alto a sinistra.



Vai su «ACCETTA BUONO PASTO».



Inserisci la carta buoni pasto o utilizza una delle altre modalità di accettazione disponibili.



Lo sapevi che...?

Se preferisci, puoi effettuare la stessa operazione direttamente con l'app «Buoni Pasto» ma ti consigliamo di utilizzare sempre i collegamenti rapidi dell'app «POS e Pagamenti» per velocizzare il passaggio da un'applicazione all'altra!

Specificando l'importo iniziale (il totale che il cliente deve pagare), l'applicazione calcolerà automaticamente l'eventuale resto da pagare (in carta o in contanti). Puoi anche lasciare l'importo a zero e procedere comunque all'accettazione dei buoni pasto poiché la quantità di buoni pasto da utilizzare ti viene richiesta nella schermata successiva.

Solo se gli emettitori attivi lo prevedono saranno visibili i pulsanti «TICKET CARTACEO» e «INSERISCI PNR».

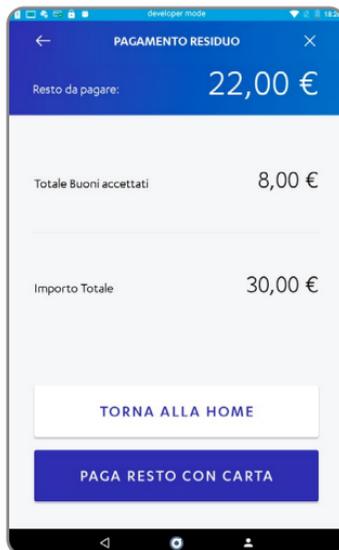
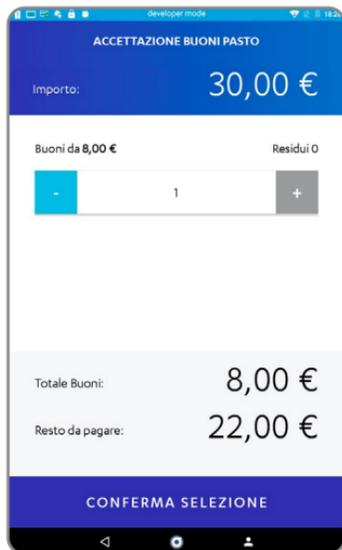
Scopri l'App Buoni Pasto



Visualizza i buoni residui sulla carta e utilizza i tasti + e - per selezionare i buoni pasto da accettare.

È possibile stampare lo scontrino o inviarlo via e-mail.

Puoi utilizzare il tasto «PAGA RESTO CON CARTA» per procedere immediatamente al pagamento dell'eventuale resto da pagare.



Lo sapevi che...?

Se sulla carta sono presenti buoni pasto di importi diversi, saranno visualizzati e potrai scegliere quali utilizzare.

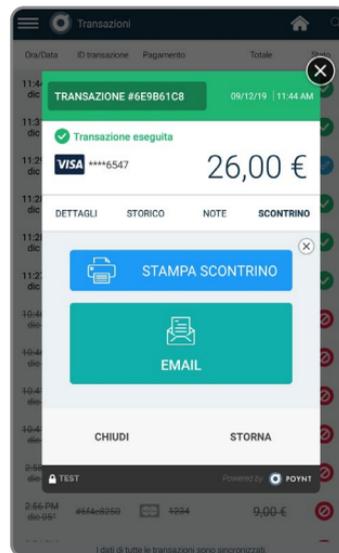
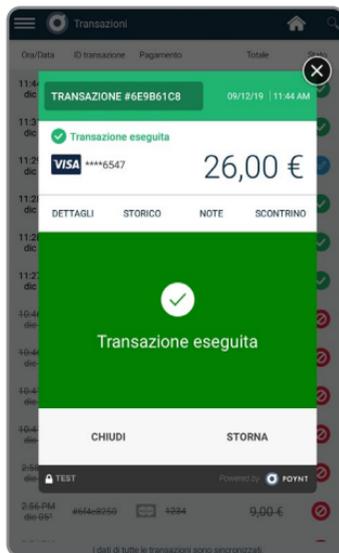
Per verificare l'elenco dei buoni pasto accettati, effettuare le operazioni di storno buono e saldo carta devi accedere necessariamente al menù dell'app Buoni Pasto.

Visualizza le transazioni e riproduci la ricevuta di pagamento

Visualizza l'elenco delle transazioni effettuate. Per i dettagli clicca su una specifica transazione.

Da qui puoi effettuare lo storno dell'ultima transazione. Per stornare transazioni precedenti accedi a Nexi Business (se non disponibile per la tua Banca, contatta l'assistenza).

Dalla sezione SCONTRINO puoi stamparlo o inviarlo via email.



Lo sapevi che...?

Il significato dei simboli che trovi nell'elenco transazioni è il seguente:

-  Negate
-  Stornate
-  Autorizzate
-  Preautorizzate

Se l'utente loggato ha un profilo "Proprietario" o "Gestore", l'elenco comprende tutte le transazioni effettuate dagli SmartPOS attestati sullo stesso punto vendita. Se l'utente loggato ha un profilo "Impiegato" l'elenco comprende solo le transazioni effettuate dallo stesso utente sul singolo SmartPOS. Il profilo creato in fase di installazione dello SmartPOS ha sempre un profilo di tipo "Proprietario".

Accedi a "Impostazioni -> Impostazioni Business" con un profilo "Proprietario" per visualizzare e creare nuovi utenti.

Scopri l'App Sessioni e Totali



Lo SmartPOS gestisce diverse totalizzazioni: giornaliera e di sessione.

TOTALI GIORNALIERI

Sono i totali riferiti all'incasso di 24 ore, vengono stampati automaticamente al termine dell'orario prestabilito, prima di essere azzerati.

È possibile in ogni momento:

- 1 disabilitare o abilitare la stampa automatica;
- 2 modificare l'orario di azzeramento (e quindi di eventuale stampa automatica);
- 3 visualizzare e stampare i totali «parziali» calcolati a partire dall'orario di azzeramento fino all'orario corrente.

TOTALI DI SESSIONE

Sono i totali memorizzati dall'host bancario a partire dall'ultima operazione di chiusura contabile che è possibile effettuare con il tasto CHIUDI SESSIONE.

È possibile in ogni momento:

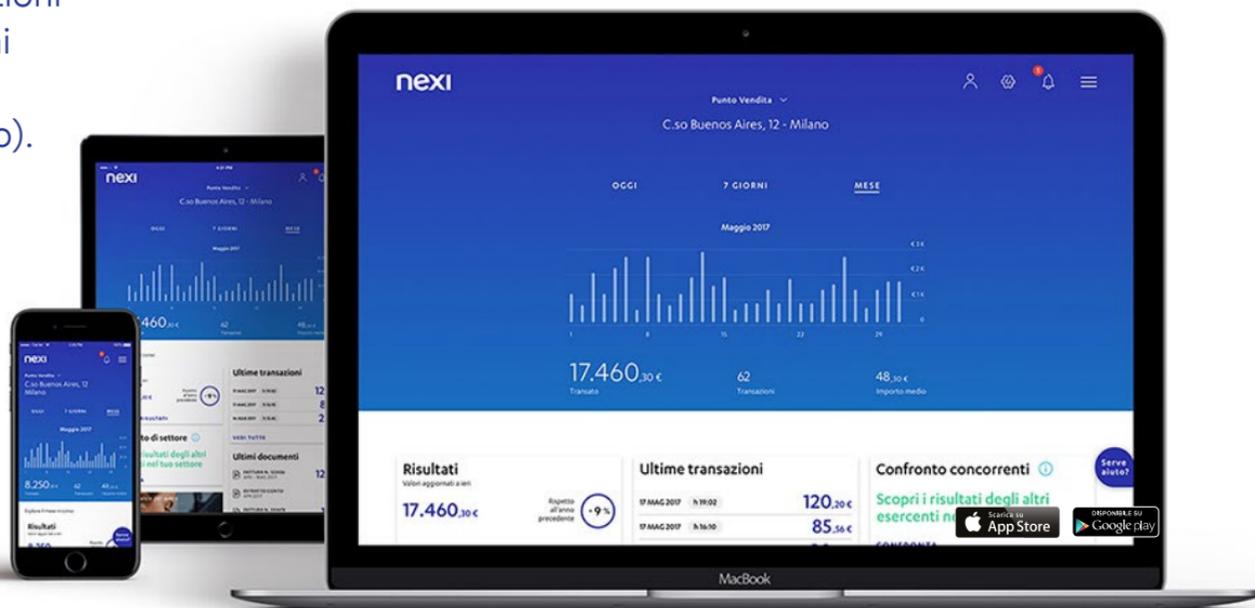
- 4 richiedere i totali di sessione;
- 5 ristampare i totali di sessione;
- 6 effettuare una chiusura di sessione.



Scopri l'App Nexi Business

Nexi Business è lo strumento gratuito che ti supporta da App o Web nella gestione quotidiana della tua attività.

Da qui puoi visualizzare tutte le transazioni ed effettuare gli storni delle transazioni degli ultimi 12 mesi (funzionalità non disponibile per i Clienti Intesa Sanpaolo). Per stornare l'ultima transazione puoi usare direttamente l'App Transazioni.



Scopri l'App Nexi Business

Registrarsi è molto semplice

Segui la procedura guidata tenendo a portata di mano:

- > la tua partita IVA
- > il codice di sicurezza (le ultime 4 cifre del Conto Corrente di accredito dei tuoi incassi).



Scopri l'App Buoni Sconto

Con l'app Buoni Sconto puoi gestire l'emissione e l'accettazione di buoni sia cartacei che digitali!

Perché dovresti iniziare subito a creare la tua prima campagna buoni sconto?

- > Lasciando un buono sconto puoi trasformare un passante in un cliente abituale!
- > Dai un incentivo ai tuoi clienti a tornare più spesso!
- > Promuovi alcuni prodotti sulla nuova collezione.
- > Smaltisci le rimanenze di magazzino! (es.: vale solo per modello X numero 44).
- > Riempi il tuo locale nei giorni con meno frequentazione! (es vale solo dal lunedì al giovedì).

Dopo aver creato la campagna buoni sconto, puoi stampare o inviare via mail i buoni ai tuoi clienti!

Puoi anche impostare la regola di stampa/invio automatico del buono al superamento di un certo valore dello scontrino. In questo caso il buono è utilizzabile per gli acquisti successivi ma sei libero di definire le tue regole di utilizzo!

Esempio: stampa un buono del 5% se l'importo dello scontrino è superiore a 30 €.

Condizioni specifiche che puoi indicare per limitare l'applicabilità del buono.



Il codice a barre ti consente di accettare i buoni sconto generati e «bruciare» il codice in modo che non sia più possibile utilizzarlo. Inoltre, accettando un buono tramite il codice a barre, viene automaticamente calcolato l'importo scontato da pagare.

Per ogni campagna devi sempre specificare il periodo di validità!

Scopri l'App Buoni Sconto

BUONI SCONTO



Da questo menu puoi rivedere tutte le campagne create e monitorare il numero di buoni generati ed acquisiti per specifica campagna.

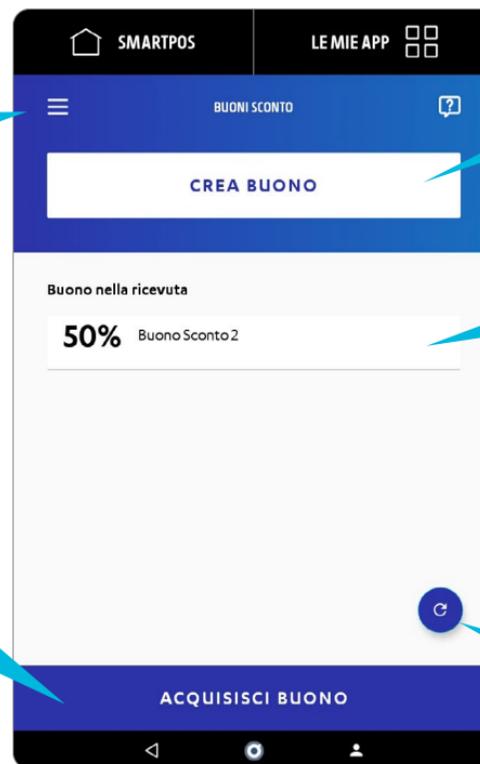
Da qui puoi iniziare la creazione guidata della campagna buoni sconto.

Dopo aver creato una campagna puoi utilizzare questo tasto per:

- rivedere i dettagli della campagna
- abilitare/disabilitare la regola di generazione automatica
- stampare o inviare via e-mail un buono

Con questo tasto puoi leggere, attraverso la fotocamera dello SmartPOS o l'inserimento manuale, il codice dei buoni generati, verificarne la validità ed il valore associato.

Con questo tasto sincronizzi lo stato della campagna e dei buoni generati ed acquisiti da altri SmartPOS eventualmente presenti nello stesso punto vendita.



Crea una campagna Buoni Sconto

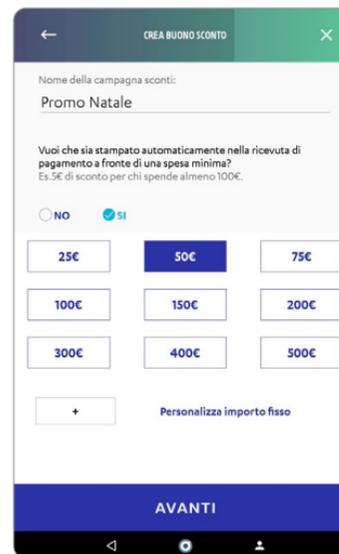
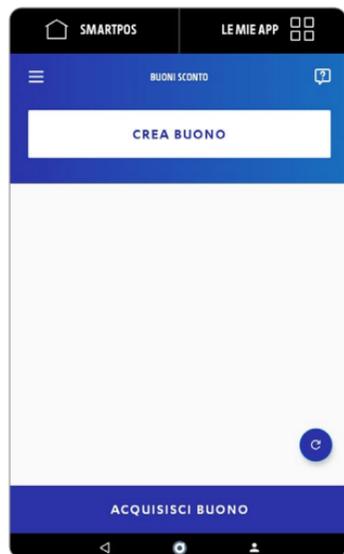


Inizia la creazione guidata andando sul tasto «CREA BUONO».

Dai un nome alla campagna e scegli se utilizzare i codici a barre (sono utilissimi se vuoi che il buono sia utilizzabile una sola volta).

Scegli se vuoi dare uno sconto in percentuale o con importo fisso. Puoi anche definire un valore personalizzato.

Scegli se il buono deve essere generato automaticamente a seguito di un pagamento superiore ad un importo specifico.



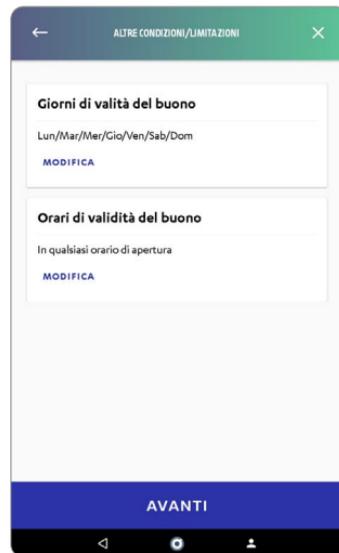
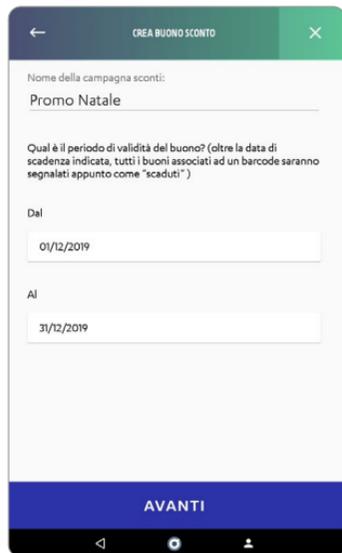
Nessuna preoccupazione! In qualsiasi momento puoi disabilitare la generazione automatica del buono! Grazie alla generazione automatica, se il cliente decide di stampare la ricevuta di pagamento, il buono verrà stampato in coda sullo scontrino. Se invece preferisce ricevere la ricevuta via email, anche il buono viene inviato automaticamente via email.

Crea una campagna Buoni Sconto

Scegli il periodo di validità del buono! Non sarà possibile acquisire buoni al di fuori del periodo indicato.

Qui puoi visualizzare un'anteprima del buono e confermarlo con l'apposito tasto oppure puoi aggiungere ulteriori condizioni col tasto MODIFICA.

Puoi limitare l'utilizzo del buono a giorni ed orari specifici (es vale tutti i giorni tranne sabato e domenica dopo le 18.00).



Crea una campagna Buoni Sconto



Puoi inoltre specificare liberamente ulteriori condizioni aggiuntive (es. non valido sulla nuova collezione).

Ora che hai utilizzato tutte le opzioni della campagna buoni, puoi renderla attiva col tasto «CONFERMA».

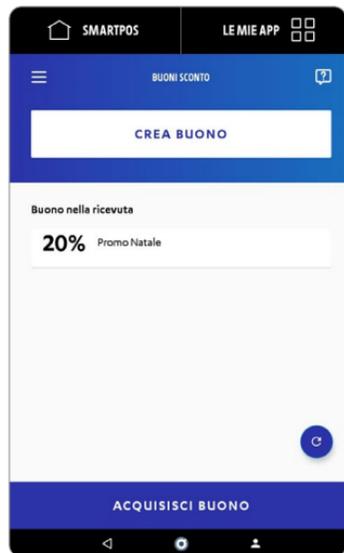
Visualizzerai la conferma della creazione e da questo momento, puoi inviare i tuoi buoni sia tramite e-mail, che stamparli sullo scontrino.



Genera un Buono Sconto

Dopo aver creato una campagna buoni sconto, puoi utilizzare il relativo tasto visualizzato nella home per vedere dettagli e generare manualmente buoni.

Con i tasti in basso puoi stampare i buoni o inviarli via e-mail.



È possibile attivare una sola campagna sconti per volta. Questo vuol dire che, se vuoi creare un nuova campagna sconti, non sarà più possibile generare sconti con la vecchia campagna.

Potrai in ogni caso continuare ad acquisire i buoni generati con campagne create precedentemente coerentemente con il relativo periodo di validità.

Accetta un Buono Sconto

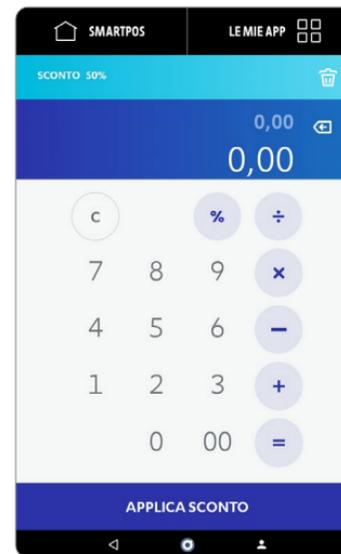
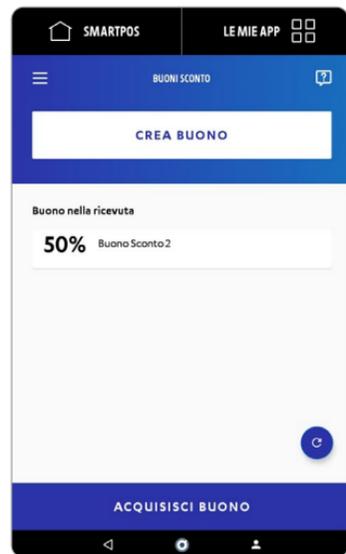


Dalla home usa il tasto ACQUISISCI BUONO per il codice a barre di un buono che hai generato.

Inquadra il codice a barre con la fotocamera per almeno 2 secondi oppure, se il codice è rovinato o c'è scarsa luminosità, inserisci a mano il codice del buono.

L'App ti conferma la validità o meno del buono e ti ricorda che non sarà possibile riutilizzarlo.

Puoi usare il tasto VAI A POS E PAGAMENTI per applicare in modo rapido lo sconto all'importo da incassare.



Ricorda che a questo punto il buono è già stato invalidato per cui, anche se non prosegui con l'incasso, un eventuale successivo tentativo di lettura dello stesso buono ti evidenzierà che il buono è già stato utilizzato in precedenza.

Scopri l'App Opinioni Clienti

OPINIONI CLIENTI



Da oggi puoi utilizzare SmartPOS anche per raccogliere le opinioni dei tuoi Clienti: potranno esprimere un voto da 1 a 5 rispondendo a qualsiasi domanda tu voglia porre.

Quando compare il sondaggio?

Puoi scegliere se far comparire il sondaggio automaticamente al termine del pagamento oppure puoi scegliere la modalità «Esponi Sempre» per raccogliere opinioni in qualsiasi momento!

Perché utilizzare l'app Opinioni Clienti?

- 1 Chiedere il parere ai Clienti è importante per farli sempre sentire al centro della tua attenzione!
- 2 Puoi ottenere indicazioni interessanti su temi che riguardano la tua attività!
- 3 Hai la possibilità di evitare eventuali recensioni negative dando modo al cliente di esprimere subito eventuali critiche.

Dai un voto da 1 a 5

Quanto ti è piaciuto il nostro servizio?

1 2 3 4 5

Hai inventato un nuovo piatto?

Crea subito un nuovo sondaggio per raccogliere il parere dei tuoi clienti!

Crea un Sondaggio

Inizia la creazione guidata andando sul tasto «CREA SONDAGGIO».

Scrivi la domanda che vuoi porre ai tuoi clienti e usa il pulsante CREA per renderlo attivo.

Sullo schermo lato Cliente sarà visualizzata la seguente schermata.



In qualsiasi momento puoi:

- visualizzare i risultati ricevuti
- disabilitare il sondaggio creato in modo tale che non venga più mostrato ai clienti
- creare un nuovo sondaggio (i risultati relativi ai precedenti sondaggi restano comunque memorizzati e visualizzabili)

I sondaggi sono condivisi tra tutti gli SmartPOS presenti nello stesso punto vendita. Ciò significa che puoi raccogliere voti, visualizzare e creare nuovi sondaggi con uno qualsiasi degli smartPOS attestati sullo stesso punto vendita.

Visualizza i risultati in tempo reale

Una volta creato il sondaggio puoi visualizzare in tempo reale i voti ricevuti. Se vuoi rivedere i voti dei sondaggi precedenti usa il tasto VEDI TUTTI.

Con il tasto MODIFICA puoi disabilitare il sondaggio in qualsiasi momento.

Ricorda, la disattivazione del sondaggio ha effetto su tutti gli SmartPOS presenti sullo stesso punto vendita.

Andando sul tasto VEDI TUTTI visualizzi anche i voti raccolti sui sondaggi creati in precedenza.

OPINIONI CLIENTI



Puoi utilizzare il tasto «Esponi Sondaggio» per raccogliere un singolo voto in qualsiasi momento.

Attivando l'opzione «Esponi Sempre», verrà riproposta automaticamente una nuova votazione al termine della precedente. Questa funzionalità è simile a quella che, attraverso dei totem dedicati, puoi trovare in aeroporto o in grandi catene commerciali.

Se crei un nuovo sondaggio e ne era già presente uno, quello precedente sarà disattivato e non sarà più riattivabile. I voti raccolti restano sempre disponibili anche se disattivi i sondaggi.



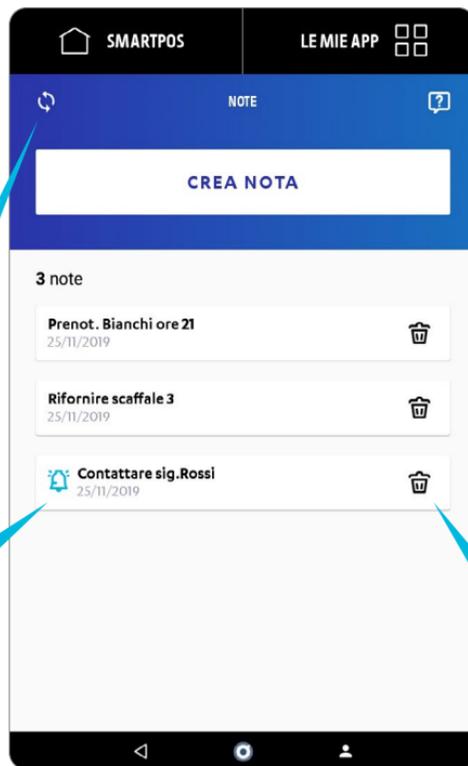
Scopri l'App Note



Con questa app puoi annotare le informazioni che vuoi ricordare ed eventualmente aggiungere un promemoria impostando un orario ed una data specifica! Se hai più SmartPOS attestati sullo stesso punto vendita, tutte le note sono condivise.

Sei hai diversi SmartPOS attestati sullo stesso punto vendita, con questo tasto puoi sincronizzare tutte le note e vedere tutte quelle create anche dagli altri SmartPOS.

Questo simbolo indica che sulla nota è stato impostato un promemoria. All'orario ed alla data impostata verrà visualizzata una notifica. Il colore grigio indica che il promemoria è scaduto.



Sei stanco di sprecare carta e riempirti di post-it per ricordarti le scadenze imminenti?

Usa l'app del tuo SmartPOS per creare una nota testuale!

Cliccando sull'icona Cestino, puoi eliminare una nota. Attenzione: l'eliminazione avverrà anche su tutti gli altri SmartPOS presenti nel tuo Punto Vendita

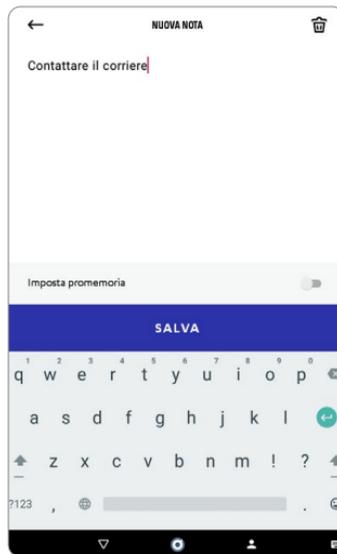
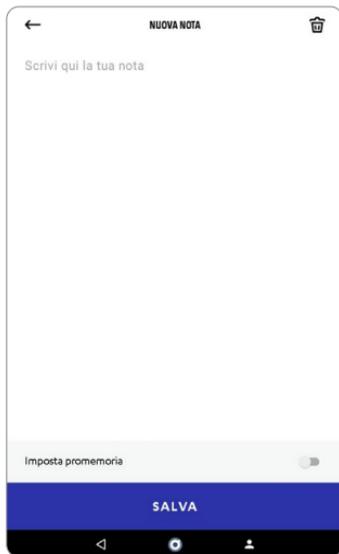
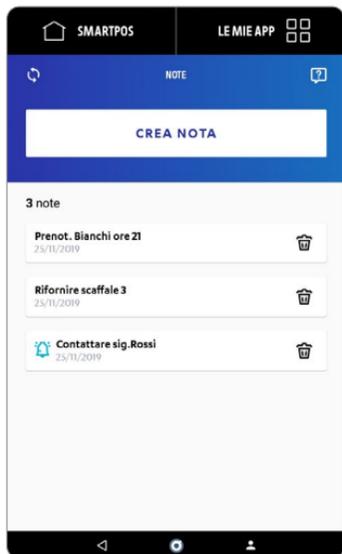
Crea una Nota o un Promemoria



Vai sul tasto CREA NOTA.

Scrivi il testo della tua nota.

Se vuoi ricevere una notifica ad un orario ed una data specifici, vai su Imposta promemoria.



Crea una Nota o un Promemoria

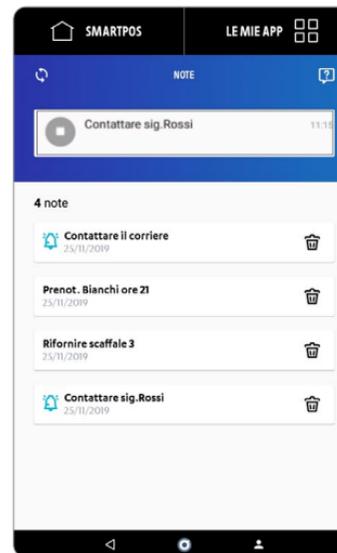
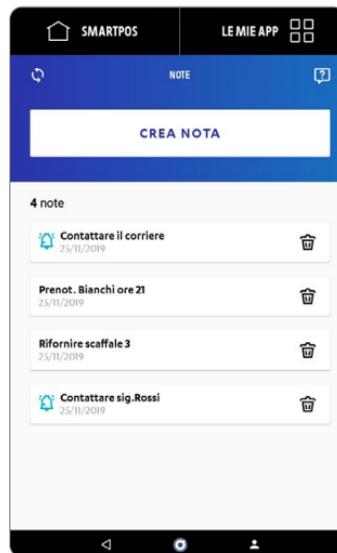
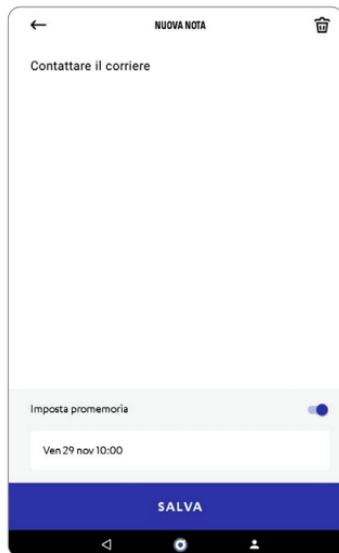
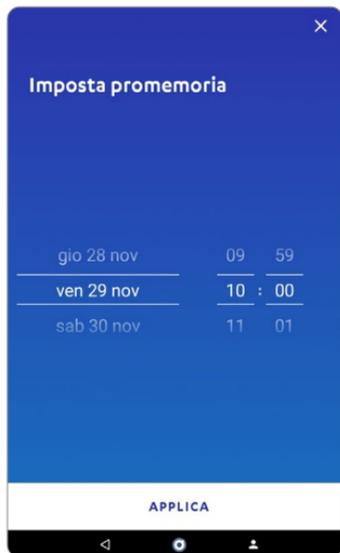


Seleziona il giorno e l'ora in cui ricevere la notifica che sarà anche accompagnata da un piccolo segnale acustico.

Vai su SALVA per memorizzare la nota. Sarà visibile su tutti gli SmartPOS associati allo stesso punto vendita.

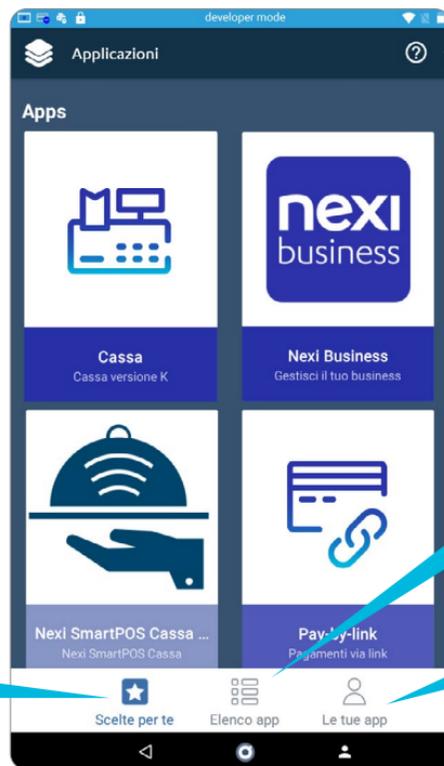
La tua nota sarà visualizzata nella home dell'app attraverso un tasto che ti consentirà di rivedere i dettagli e di modificarla in qualsiasi momento.

Se hai impostato un promemoria, visualizzerai, nell'orario selezionato, una notifica come la seguente.



Scopri l'App Store di Nexi

In «Applicazioni» trovi tante App utili per la tua attività!



Qui scopri le app selezionate per te in base alla categoria merceologica!

Per visualizzare l'elenco completo delle app disponibili!

In questa sezione vedi le app sottoscritte e gestisci i tuoi abbonamenti che puoi disdire in qualsiasi momento.

Contatti

Il numero dedicato per i Clienti Nexi SmartPOS® è indicato sul display del terminale

Siti

Nexi SmartPOS® per settore di attività: **nexi.it/smartpos-categorie**

App Nexi Business: **nexi.it/business/servizi/app-nexi-business.html**

Guida

Disponibile su: **nexi.it/nexi-smartpos-guide**

nexi | www.nexi.it/smartpos